|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Analyse CAO Gehandicaptenzorg op werkkostenelementen  Versie april 2012** | | |  |  | |  | |
| **Vindplaats** | **Onderwerp** | **Inhoud** | | | **Duiding** | |
| Préambule en 2:10 CAO | Pensioenpremie | Verdeling werkgevers- werknemersbijdrage | | | Geen werkkostencomponent. | |
| 2:9 CAO | Uitkering bij overlijden | Uitkering aan nabestaanden van salaris over resterende deel van de maand (incl. belasting) van overlijden + 3 daaropvolgende maanden (belastingvrij). | | | Geen werkkostenregeling (maximaal 3 maanden). | |
| 3:4 CAO | Verzekeringsplicht werkgever | Verzekering van aansprakelijkheid werknemer jegens derden. | | | Afhankelijk van het soort verzekering, vrijgesteld of brutoloon of eindheffing.  Gezien het doel van deze regeling is het niet logisch de vergoeding tot het brutoloon te rekenen.  *NB! Onduidelijk of er een gerichte vrijstelling voor is. Advies: voorleggen aan de belastinginspecteur.* | |
| 3:5 CAO | Schadevergoeding aan werknemer | Vergoeding schade toegebracht door cliënt tot een maximum van 2269 euro. | | | Geen werkkostencomponent.  Pre-werkkostenregeling:Een vergoeding voor schade aan of verlies van persoonlijke zaken behoort niet tot het loon indien de  schade of het verlies is ontstaan door een bijzondere gebeurtenis die samenhangt met de  dienstbetrekking. Ik verwijs naar paragraaf 17.42 van het Handboek.  *NB! Onduidelijk of er een gerichte vrijstelling voor is. Advies: voorleggen aan de belastinginspecteur.* | |
| 3:6 CAO | Rechtsbijstand | Rechtsbijstand voor werknemer bij klachten- of tuchtrechtprocedure. | | | Brutoloon of eindheffing.  Gezien het doel van deze regeling is het niet logisch de vergoeding tot het brutoloon te rekenen. | |
| Hoofdstuk 4 CAO | Functiewaardering, salariëring en vakantietoeslag | Vergoedingen op basis van dit hoofdstuk worden behandeld als loon, tenzij in deze analyse anders wordt vermeld. | | |  | |
| 4:13 lid 1 CAO | Gratificatie jubileum | Bij 12,5 jaar 25%;  bij 25 jaar 50% en;  bij 40 jaar 100% van het maandsalaris. | | | -Bij 12,5 jaar: bruto loon (of eindheffing);  -Bij 25 en 40 jaar: Geen werkkostencomponent. | |
| 4:13 lid 2 CAO | Gratificatie bereiken AOW-leeftijd | 50% van het maandsalaris. | | | Brutoloon of eindheffing. Gezien het doel van deze regeling is het logisch de vergoeding tot het brutoloon te rekenen | |
| 4:13 lid 3 CAO | Gratificatie OBU | 50% van het maandsalaris bij moment dat van de gehele OBU gebruik wordt gemaakt.  NB: Bij samenloop met lid 2 heeft werknemer enkel recht op gratificatie AOW. | | | Brutoloon of eindheffing.  Vrijgesteld indien nog ruimte over is uit de dienstjarengratificatie. | |
| 5:3 lid 5 CAO | Zakgeld beroepsvoorbereidende periode leerling | Tegemoetkoming in de kosten van het levensonderhoud voor leerlingen die (nog) geen werknemer zijn. | | | Brutoloon. | |
| 9:1 CAO | Reiskosten woon-werkverkeer | Werkgever dient eigen regeling te hebben voor vergoeding woon-werkverkeer. Zo niet dan geldt de vangnetbepaling uit de CAO: Vergoeding max. € 122,57 per maand minus eigen bijdrage van € 47, 57. | | | Gerichte vrijstelling tot gemiddeld € 0,19 per km of werkelijke kosten OV.  Bovenmatige reiskosten: Bruto loon of eindheffing. | |
| 9:2 CAO | Reiskosten dienstreizen | Werkgever dient eigen regeling te hebben voor vergoeding dienstreizen, anders vangnetbepaling uit CAO: Vergoeding kosten laagste klasse OV; € 0,29 bruto per kilometer bij gebruik eigen auto, etc. | | | Gerichte vrijstelling tot gemiddeld € 0,19 per km of werkelijke kosten OV.  Bovenmatige reiskosten: Brutoloon of eindheffing. | |
|  | Verblijfskosten in verband met tijdelijke werkzaamheden elders | Vergoeding kosten maaltijden, overnachting e.d. | | | Gerichte vrijstelling | |
| 9:3 CAO | Telefoonkosten | Met ondernemingsraad regeling treffen.   * Telefoonaansluiting thuis: * Ter beschikking stellen mobiele telefoon: * Dekking incidentele gesprekskosten: | | | * Bruto loon of eindheffing. * Nihilwaardering mits meer dan 10% zakelijk gebruik. * Eindheffing. | |
| 9:4 CAO | Kost en inwoning | * Inwoning: * Kost: | | | * € 5 Per dag. * Zie maaltijdverstrekking (9:5 CAO). | |
| 9:5 CAO | Maaltijdverstrekking  (o.a. Therapeutisch mee-eten.) | Met ondernemingsraad regeling treffen. | | | Nihilwaardering. Brutoloon of eindheffing tegen bijzondere waardering: € 2,90 per maaltijd (ontbijt, lunch of diner). | |
| 9:6 CAO | Kleding (verplichte) | Met ondernemingsraad regeling treffen. | | | Brutoloon of eindheffing.  Gezien het doel van deze regeling is het niet logisch de vergoeding tot het brutoloon te rekenen.  Nihilwaardering wanneer de dienstkleding alleen zakelijk bruikbaar is, beschikt over een logo van tenminste 70 cm2 of achterblijft op de werkplek  NB: Reinigingskosten volgen de behandeling van dienstkleding; gaat dienstkleding die op de werkplek moet achterblijven mee naar huis om te wassen, dan worden zowel de dienstkleding als reinigingsvergoeding brutoloon of eindheffing | |
| 9:7 CAO | Verhuiskosten voor verplichte verhuizing medewerker | Met ondernemingsraad regeling treffen, anders vangnetbepaling:  Vergoeding werkelijke kosten transport door verhuisbedrijf. Daarnaast vergoeding van herinrichtingskosten van max. 12% van brutojaarsalaris incl. vakantietoeslag, met een max. van € 9.076. | | | Gerichte vrijstelling; en/of bruto loon.  Vergoedingen voor verhuiskosten behoren in het algemeen tot het loon, maar u kunt voor de verhuiskosten van een werknemer een vrijgestelde vergoeding betalen als de verhuizing verband houdt met de dienstbetrekking.  U mag een onbelaste verhuiskostenvergoeding geven van maximaal € 7.750 naast de vergoeding van de werkelijke kosten voor het overbrengen van de boedel. Voorwaarde is wel dat het gaat om een verhuizing die voldoende samenhangt met de dienstbetrekking.  U mag een onbelaste verhuiskostenvergoeding geven van maximaal € 7.750 naast de vergoeding van de werkelijke kosten voor het overbrengen van de boedel. Voorwaarde is wel dat het gaat om een verhuizing die voldoende samenhangt met de dienstbetrekking.  Voldoende verband met de dienstbetrekking is in ieder geval aanwezig als aan de volgende 2 voorwaarden is voldaan:  -U geeft de vergoeding binnen 2 jaar na aanvaarding van een nieuwe dienstbetrekking of na overplaatsing.  -De werknemer woont meer dan 25 kilometer van het werk en verhuist waardoor de afstand tussen zijn woning en de plaats van zijn dienstbetrekking met ten minste 60% verkleint.  De etikettering voor de werkkostenregeling is dus afhankelijk van de totale vergoeding die in verband met de verhuizing wordt toegekend. | |
| 9:8 CAO | Werkgeversbijdrage ziektekostenregeling IZZ | Tegemoetkoming in de ziektekosten voor basis aanvullend pakket van  € 13,67 bruto per maand. | | | Brutoloon of eindheffing. Gezien het doel van deze regeling is het logisch de vergoeding tot het brutoloon te rekenen. | |
| 9:9 CAO | Registratiekosten ex artikel 4 registratiebesluit Wet BIG. | Kosten (her)registratie ihkv de wet BIG, wanneer dit voortvloeit uit functie. | | | Gerichte vrijstelling.  NB: Dit geldt ook voor andere beroepsregisters, echter niet voor beroepssverenigingen! | |
| 9:10 CAO en preambule (zie tevens 12:3 CAO) | Contributie beroepsverenigingen | Verenigingen bij FBZ aangesloten; jaarlijkse bijdrage van ten minste 75%, doch maximaal € 85,- bruto. | | | Brutoloon of eindheffing. | |
| 9:11 CAO | Vergoeding aanvraag VOG | Wanneer op verzoek werkgever; vergoeding kosten aanvraag VOG. | | | Brutoloon of eindheffing.  Gezien het doel van deze regeling is het niet logisch de vergoeding tot het brutoloon te rekenen.  Volgens Belastingdienst geen gerichte vrijstelling o.i.d.. | |
| 9:12 CAO | Hardheidsclausule kinderopvang | Aanvullende vergoeding kinderopvang naar eigen oordeel werkgever (naast wettelijke vergoeding kinderopvang).  -Kinderopvang op de werkplek: | | | Brutoloon of eindheffing.  -Forfait: Het aantal uren vermenigvuldigd met het maximale bedrag waarvoor kinderopvangtoeslag kan worden aangevraagd. | |
| 10:5 CAO | en persoonlijke ontwikkeling | -Scholing: Met ondernemingsraad regeling treffen. Tenminste 1,3% van de loonsom per jaar.  - Persoonlijke ontwikkeling:  Met ondernemingsraad regeling treffen. Tenminste 0,2 % van de loonsom per jaar. | | | Gerichte vrijstelling. | |
| 11:3 CAO | Maatregelen bij ziekteverzuim en re-integratie | Werkgever draagt kosten re-integratietraject en kosten her- en bijscholing tbv herplaatsing. | | | Nihilwaardering wanneer het traject deel uitmaakt van het Arbo-beleid.  Scholing valt onder de gerichte vrijstelling. | |
| H. 12 CAO  Meerkeuzesysteem arbeidsvoorwaarden | Fiscale regeling | Indien wijziging van fiscale regelgeving van invloed is op de inhoud van deze regeling vindt geen brutering plaats van vervallen netto-voordelen voor werknemers. | | |  | |
| 12: 3 lid 1 MKSA | Doel: Spaarverlof (eigen systeem) |  | | | Geen werkkostencomponent.  NB: Het kopen van vrije tijd beïnvloedt kolom 14 van de cumulatieve loonstaat, dus de forfaitaire ruimte.  Verlof leidt tot loonheffing over de verlofwaarde in geld, voor zover het verlofsaldo (exclusief geclausuleerd verlof en aanspraken op levensloop) op jaarbasis meer beloopt dan 50x de gebruikelijke arbeidstijd per week. De geldswaarde van het verlof wordt tot het belastbare loon van de werknemer gerekend. | |
| 12:3 lid 1 MKSA | Doel: Extra vakantiedagen | Aankopen extra vakantie uren uit bruto loon bronnen | | | Geen werkkostencomponent. Zie “Spaarverlof” | |
| 12:3 lid 1 MKSA | Doel: Geld | Vrije uren verkopen in ruil voor extra salaris | | | Bruto loon.  NB: Deze ruil kan de loonsom vergroten en daarmee de forfaitaire ruimte van 1,4 %. | |
| 12:3 lid 1 MKSA | Doel: Spaarloonregeling | Wettelijke spaarloonregeling | | | Geen werkkostencomponent. | |
| 12:3 lid 5 MKSA | Doel: Vergoeding reiskosten |  | | | Gerichte vrijstelling tot gemiddeld € 0,19 per km (eigen bijdrage!) of werkelijke kosten OV. Daarboven brutoloon of eindheffing. | |
| 12:3 lid 1 MKSA | Doel: De aanschaf van een fiets als onderdeel van de fiscaal goedgekeurde fietsenplan regeling | Fietsregeling via NFP met verstrekking fiets tot € 749,- 1x per 3 jaar, Nationale Fietsbonnen tot € 240,- per 3 jaar en fietsverzekering | | | Bruto loon of eindheffing, | |
| 12:3 lid 1 MKSA | Doel: Levensloop | Wettelijke levensloopregeling | | | Geen werkkostencomponent | |
| 12:3 lid 1 MKSA | Doel: Aanvullend pensioen | Inwisselen geldbronnen en spaarverlof voor aanvullende pensioenaanspraken | | | Geen werkkostencomponent | |
| 12:3 lid 1 MKSA | Doel: Contributie van een werknemersorganisatie (partij bij de CAO GHZ) en/of van een beroepsvereniging | Onbelaste vergoeding kosten lidmaatschap vakbond en/of beroepsvereniging | | | Bruto loon of eindheffing | |
| 12:3 lid 3 | Overige doelen: Werkgever kan met de ondernemingsraad zelf de doelen uitbreiden. | Een veelkomend voorbeeld is bedrijfsfitness. | | | Bedrijfsfitness :   * is gerichte vrijstelling (Indien noodzakelijk voor onderhoud vereiste vaardigheden) * Bijzondere waardering: nihil (Indien op voorschrift van een bedrijfsarts in het kader van preventie en re-integratie) * Vrijgesteld (Indien aangeboden op de werkplek) * Forfait tegen factuurwaarde, brutoloon/eindheffing (buiten de werkplek) | |

**NB**: De arbeidsvoorwaarden in de CAO Gehandicaptenzorg zijn standaardbepalingen (artikel 1 :3 CAO).

**NB 2**: Tijdbronnen en –doelen kunnen enkel met instemming van de werkgever worden uitgeruild.

**Fiscale maxima – verlofsaldo MKSA**

Verlof leidt tot loonheffing over de verlofwaarde in geld, voor zover het verlofsaldo (exclusief geclausuleerd verlof en aanspraken op levensloop) op jaarbasis meer beloopt dan 50 maal de gebruikelijke arbeidstijd per week. De geldswaarde van het verlof wordt tot het belastbare loon van de werknemer gerekend.

Deze CAO-analyse is met gebruikmaking van de meest actuele gegevens tot stand gekomen. Het is evenwel niet uitgesloten dat de informatie uit deze matrix (nog) onjuistheden of onvolkomenheden bevat. De VGN aanvaardt geen aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade ontstaan door eventuele onjuistheden en/of onvolkomenheden.

Op het besloten gedeelte van het ledennet van de VGN zal deze analyse steeds worden aangepast naar nieuwe inzichten en, aan de laatste wijzigingen van de Werkkostenregeling worden aangepast.

Met vragen over de matrix kunt u terecht bij de **CAO-helpdesk** van de VGN, tel. 030-27 39 719 (ma. t/m vrij. van 09.00 tot 12.00 uur) of via e-mail [helpdesk@vgn.org](mailto:helpdesk@vgn.org) (s.v.p. met vermelding van uw telefoonnummer).