

Jaarrekening 2021



II Jaarrekening 2021

II.1	BALANS PER 31 DECEMBER 2021 (voor resultaatbestemming 2021)	3
II.2	RESULTATENREKENING 2021	4
II.3	ALGEMEEN	5
II.4	TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021 VASTE ACTIVA	9
II.5	VLOTTENDE ACTIVA	11
II.6	EIGEN VERMOGEN	13
II.7	VOORZIENINGEN	15
II.8	VLOTTENDE PASSIVA	16
II.9	NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	18
II.10	TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021 BATEN	19
II.11	TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021 LASTEN	21
II.12	FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	26
II.13	OVERIGE GEGEVNS	28
II.14	BIJLAGEN	29

II.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021 (voor resultaatbestemming 2021)

	31-12-2021	31-12-2020
ACTIVA		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa	115.759	76.971
Financiële vaste activa	0	35.700
Vaste activa	115.759	112.671
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen	121.311	36.870
Overlopende activa	228.568	285.841
Liquide middelen	7.060.387	6.765.258
Vlottende activa	7.410.266	7.087.969
	31-12-2021	31-12-2020
PASSIVA		
EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve	1.170.000	1.170.000
Bestemmingsreserve Continuïteit	3.900.000	3.900.000
Overige Bestemmingsreserves	402.773	302.214
Resultaat ter besluitvorming leden	134.787	180.683
Eigen vermogen	5.607.560	5.552.897
VOORZIENINGEN		
Voorziening NZf	73.132	93.677
Voorzieningen Personeel	440.421	424.048
Voorzieningen	513.553	517.725
VLOTTENDE PASSIVA		
Kortlopende schulden en overlopende passiva	1.068.749	843.755
Onderhanden projecten	336.163	286.262
Vlottende passiva	1.404.912	1.130.017
TOTAAL PASSIVA	7.526.025	7.200.639

II.2 RESULTATENREKENING 2021

	Begroting 2021	Realisatie 2021	(in €) Realisatie 2020
BATEN			
Contributies	7.000.000	7.024.695	6.650.427
Projectbudgetten (incl. subsidies)	-	191.230	84.263
Masterclasses baten	-	-	75.115
Diversen	113.000	132.677	93.452
Totaal Baten	7.113.000	7.348.602	6.903.257
LASTEN			
Personeel	3.936.000	4.118.255	3.599.058
Bestuur en commissies	244.500	222.617	226.924
Facilitaire ondersteuning	1.161.500	1.091.562	991.044
Verenigingskosten	1.861.000	1.643.310	1.967.293
Masterclasses lasten	-	1.516	71.726
Projectkosten (ten laste van subsidies)	-	191.230	80.370
Mutatie voorzieningen	-	4.172-	99.433
Totaal Lasten	7.203.000	7.264.318	7.035.848
BEDRIJFSRESULTAAT	90.000-	84.284	132.591-
FINANCIELE BATEN EN LASTEN			
Financiële baten	-	2.288	6.399
Financiële lasten	-	31.908	-
Totaal financiële baten en lasten	-	29.620-	6.399
RESULTAAT VOOR BESTEMMING	90.000-	54.663	126.192-
MUTATIE RESERVES			
Onttrekkingen aan reserves			
- Bestemmingsreserve actuele ontwikkelingen	60.000	50.124	248.019
- Bestemmingsreserve Meerjarenstrategie VGN	80.000	80.000	108.857
Dotaties aan reserves			
- Bestemmingsreserve website	50.000	50.000	50.000
Totaal Mutaties reserves	90.000	80.124	306.876
RESULTAAT TER BESLUITVORMING LEDEN	-	134.787	180.683

II.3 ALGEMEEN

Grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ) 640 “Organisaties zonder winststreven”.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Waar dat het inzicht of de vergelijkbaarheid ten goede komt, zijn de vergelijkende cijfers opnieuw gerubriceerd.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt, schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen en schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien alsmede in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen, worden aangemerkt als verbonden partij. Tevens zijn het bestuur, de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van VGN en nauwe verwanten, verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van inzicht toegelicht.

VGN heeft de volgende verbonden stichtingen en vennootschappen:

- Nederlandse Zorgfederatie (NZf): VGN is mede ontstaan uit de NZf. De NZf heeft haar activiteiten gestaakt. Bij het staken van de activiteiten is een sociaal plan opgesteld dat erin voorziet dat personeel, dat op het moment van staking van de activiteiten in dienst was van de NZf, gebruik kan maken van een afvloeiingsregeling waarvan de afloop uiterlijk in 2045 is voorzien. In 2016 is het besluit geëffectueerd waarbij de deelnemende brancheverenigingen de schuld van NZf (naar rato van ieders deelname) hebben overgenomen, waarna NZf is geliquideerd. De administratie van de verplichtingen wordt sinds medio 2016 door ActiZ gevoerd.
- Stichting FWG (FWG): VGN heeft een zetel in de Raad van Toezicht van FWG. Het doel van FWG is de brancheverenigingen ActiZ, NVZ, GGZ Nederland en VGN te ondersteunen op het gebied van met name functiewaardering en al hetgeen daarmee direct of indirect verband houdt.
- Stichting VGN academie (voorheen SOEC): Het doel van de VGN academie is het bevorderen van de professionaliteit en deskundigheid van medewerkers in de gehandicaptenzorg, door het ontwikkelen en uitvoeren van een erkenningssysteem voor de na- en bijscholing in de gehandicaptenzorg. VGN benoemt de bestuursleden van VGN academie.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigings- prijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering voor de jaarrekening VGN plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde minus jaarlijkse afschrijvingen met vaste percentages van de aanschafwaarde gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Voor inventarissen worden, afhankelijk van de aard, afschrijvingstermijnen gehanteerd van tien, vijf, drie en twee jaar. Er wordt geen rekening gehouden met restwaarden.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten.

Bij waardering tegen nettovermogenswaarde worden de activa en passiva van de deelnemingen gewaardeerd op basis van de grondslagen VGN en wordt vervolgens het procentuele aandeel in het vermogen van de deelneming in de balans van VGN tot uitdrukking gebracht.

Leningen u/g worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, die gelijk is aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegen-prestatie. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Eigen vermogen wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen:

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van geldmiddelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd op nominale waarde waarbij het uitgangspunt is dat de tijdswaarde van geld bij waardering op basis van contante waarde beperkt is.

Overige voorzieningen

- Voorziening NZf: Voor het risico ten laste van VGN uit hoofde van de afwikkeling NZf is een voorziening opgenomen.
- Voorziening Personeel Algemeen: Deze voorziening dient ter dekking van kosten die zijn verbonden aan overeenkomsten met medewerkers van VGN.
- Voorziening Persoonlijk Budget Levensfase (PBL): In de CAO GHZ is opgenomen dat iedere werknemer van VGN de beschikking krijgt over een Persoonlijk Budget Levensfase (PBL). Het PBL kan de werknemer geheel of gedeeltelijk opnemen in de vorm van verlof, sparen in de vorm van tijd,

gedurende een periode van vijf jaar; na afloop van deze periode wordt het resterend saldo uitbetaald aan de werknemer. In geval een werknemer langer dan zes maanden arbeidsongeschikt is, is de opbouw beperkt tot de eerste zes maanden van arbeidsongeschiktheid. VGN heeft hiervoor een voorziening gevormd. Daarbij is rekening gehouden met werknemers die onder de overgangsregeling PBL vallen (voor personeel in de leeftijdscategorie 45 t/m 49 jaar op peildatum 31 december 2009 en personeel in de leeftijdscategorie 50 t/m 64 jaar op diezelfde peildatum) zoals opgenomen in art 8A:7 en 8A:8 van de CAO GHZ 2020. De voorziening is berekend op basis van de PBL saldi per ultimo 2021.

→ Voorziening gratificaties: In de CAO GHZ is opgenomen dat werknemers, die onder de werkingssfeer van deze CAO vallen, recht hebben op een eenmalige gratificatie ten bedrage van een kwart van het maandsalaris bij 12,5 jaar, de helft van het maandsalaris bij 25 jaar en een vol maandsalaris bij 40 jaar dienstverband. Daarnaast heeft de werknemer bij het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd recht op een gratificatie van de helft van het maandsalaris. Per ultimo 2021 is de voorziening herzien, waarbij rekening is gehouden met het personeelsbestand per balansdatum en het personeelsverloop gedurende 5 jaar.

Schulden

Schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen.

Onderhanden werk projecten (Opbrengsten en kosten)

Per balansdatum zijn niet afgeronde projecten waarvoor reeds verplichtingen zijn aangegaan als onderhanden werk opgenomen op de balans. Alle kosten, ontvangen gelden, interne budgetten en overige projectopbrengsten, tot en met balansdatum zijn op de balans verantwoord.

Operational leasing en huur

Bij VGN bestaan lease- en huurcontracten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan eigendom zijn verbonden niet bij VGN ligt. Deze lease- en huurcontracten worden verantwoord als “operational leasing”. Verplichtingen uit hoofde hiervan worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de resultatenrekening over de looptijd van het lease-/huurcontract.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn, baten worden verantwoord als deze zijn gerealiseerd. Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden in dit boekjaar toegerekend.

Personeelsbeloningen

Salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze zijn verschuldigd aan de werknemers.

Pensioenen

VGN heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiend loon, berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij VGN. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn door VGN ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). VGN betaalt hiervoor premies, waarvan de helft

voor rekening de werkgever is en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds bedraagt per eind december 2021: 106,6,0% (2020: 91,0%). Het pensioenfonds heeft aangegeven de premies OP voor 2022 te verhogen met 0,8% naar 25,8%; de premie AP blijft gelijk op 0,5%. Mogelijk heeft een blijvend lage dekkingsgraad wel gevolgen voor de hoogte van de pensioenen van de deelnemers.

VGN heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. VGN heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en –lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Algemene toelichting op het resultaat

Het resultaat ter besluitvorming bedraagt € 134.787 positief; de begroting is uitgegaan van nihil.

Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar paragraaf II.4 en verder.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

II.4 VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

	inventaris	ICT	Overige materiële vaste activa	Materiële vaste activa in uitvoering	(in €) Totaal materiële vaste activa
Aanschafwaarde					
Aanschafwaarde per 1 januari 2021	218.318	170.277	406.706	-	795.301
Investeringen 2021		13.927		65.394	79.322
Desinvesteringen 2021		9.246-			9.246-
Aanschafwaarde per 31 december 2021	218.318	174.958	406.706	65.394	865.377
Afschrijvingen					
Afschrijvingen per 1 januari 2021	196.556-	115.068	406.706-		718.331-
Afschrijvingen 2021	5.872-	33.661-			39.532-
Terugname geheel afgestoten activa		8.245			8.245
Afschrijvingen per 31 december 2021	202.428	140.484-	406.706-	-	749.618-
Boekwaarde					
Boekwaarde per 1 januari 2021	21.762	55.209	-	-	76.971
Investeringen 2021	-	13.927	-	65.394	79.322
Desinvesteringen 2021	-	1.001-	-	-	1.001-
-/- Afschrijvingen 2021	5.872-	33.661-	-	-	39.532-
Boekwaarde per 31 december 2021	15.890	34.474		65.394	115.759

Onder inventaris zijn voornamelijk kantoormeubelen (bureaus, kasten en stoelen) verantwoord en onder ICT kantoorapparatuur (laptops, mobiele telefoons, beeldschermen en randapparatuur). De overige materiële vaste activa hebben betrekking op verbouwingsinvesteringen samenhangende met het huur pand Oudlaan 4 Utrecht. De verbouwingsinvesteringen zijn volledig afgeschreven en niet afgestoten.

De materiële vaste activa in uitvoering betreffen verbouwingskosten van het kantoorgebouw aan de Oudlaan. Deze verbouwing wordt in de loop van 2022 afgerond waarna de kosten in zijn geheel worden geactiveerd.

De verzekerde waarde is door de Rabobank vastgesteld op € 712.600 voor inventaris en € 431.000 voor inrichting kantoorpand (wanden). Totaal € 1.143.600 (2020: € 1.089.30).

Financiële Vaste Activa

	(in €)
Lening ug	FWG
Boekwaarde 1 jan 2021	35.700
Aflossing	-
Kortlopende vordering	-35.700
Boekwaarde 31 december 2021	-

FWG: sinds april 2013 heeft VGN een zetel in de Raad van Toezicht van de stichting FWG. VGN heeft aan FWG een lening verstrekt van € 459.000. Deze 10-jarige lening wordt conform schema afgelost en over het openstaand saldo wordt 4% rente betaald. Conform het aflossingsschema is in 2021 € 35.700 afgelost. Voor 2022 bedraagt de aflossing eveneens € 35.700, dit is als kortlopende schuld in deze jaarrekening verwerkt

II.5 VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	(in €)	
	31-12-2021	31-12-2020
Debiteuren	121.311	36.862
Te ontvangen rente	-	8
Totaal vorderingen	121.311	36.870

Het debiteurensaldo per 31-12-2021 is aanzienlijk hoger dan vorig jaar omdat er eind 2021 een project aan VWS gefactureerd is (€ 39.930) en een doorbelasting van een gezamenlijk project met Actiz en De Nederlandse GGZ (€ 28.000).

Op het saldo Debiteuren is een voorziening wegens oninbaarheid in mindering gebracht. In 2017 is voor een failliete debiteur een voorziening ad € 1.500 getroffen. De curator is nog bezig met de afwikkeling van het faillissement. De kans op een uitkering is gering.
Het bedrag aan te ontvangen rente is nihil omdat de banken geen rente meer vergoeden over de uitstaande tegoeden.

Overlopende activa

	(in €)	
	31-12-2021	31-12-2020
Vooruitbetaalde kosten	140.997	199.040
Te vorderen	87.570	86.802
Totaal vorderingen	228.568	285.841

Vooruitbetaalde kosten omvat kosten 2022 waaronder huur (€ 97.000), licenties (€ 31.300), abonnementen en contracten (€ 10.600), verzekeringen en diverse andere posten (€ 2.100).
Te vorderen betreft voornamelijk aflossing van de lening FWG (€ 35.700), doorbelasting van kosten 2021 van het Ketenbureau aan deelnemende partijen (€ 44.400) en diverse vorderingen (€ 7.500).

Liquide middelen

	(in €)	
	31-12-2021	31-12-2020
Rabo rekening courant (1)	351.237	1.165.006
Rabo rekening courant (2)	3.220.000	999.875
Rabobank bankgarantie huur	249.401	999.391
RABO spaarrekening	249.000	1.000.000
ABN-rekening courant	35.643	2.500.878
ABN-Amro spaarrekening	2.955.108	108
Triodos	-	100.000
Totaal liquide middelen	7.060.387	6.765.258

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de vereniging, behoudens een bankgarantie ad.
€ 140.370 afgegeven ten behoeve van het huurpand Oudlaan 4 te Utrecht.
De rekening bij Triodos is in 2021 opgeheven.

II.6 EIGEN VERMOGEN

	31-12-2021	(in €) 31-12-2020
Algemene Reserve	1.170.000	1.170.000
Bestemmingsreserve Continuïteit	3.900.000	3.900.000
Bestemmingsreserve Overigen	402.773	302.214
Resultaat ter besluitvorming leden	134.787	180.683
Totaal Eigen Vermogen	5.607.560	5.552.897

Het verloop van de reserves is als volgt:

	Saldo per 31-12-2020	Dotatie	Ottrek- king	Vrijval	(in €) Saldo per 31-12-2021
Algemene reserve	1.170.000	-	-	-	1.170.000
Bestemmingsreserves:					
Continuïteit	3.900.000	-	-	-	3.900.000
Actuele ontwikkelingen	187.329	-	107.454	-	79.875
Groot onderhoud website	50.000	50.000	-	-	100.000
Meerjarenstrategie	64.885	238.013	80.000		222.898
Totaal bestemmingsreserves	4.202.214	288.013	187.454	-	4.302.773
Resultaat Lopend boekjaar	180.683	134.787	180.683	-	134.787
Totaal eigen vermogen	5.552.897	422.800	368.137	-	5.607.560

Algemeen

De Algemene ledenvergadering (ALV) heeft op 27 oktober 2016 ingestemd met de notitie rond de vorming van de reserves.

- De bestemmingsreserve Continuïteit bedraagt € 3.900.000, deze reserve is gevormd zodat bij staking van de vereniging de kosten van lopende contracten (huur en ict) alsmede personeelskosten kunnen worden betaald.
- Boven de bestemmingsreserve Continuïteit wordt een Algemene Reserve aangehouden ter grootte van 30% van de bestemmingsreserve Continuïteit. Deze is bedoeld om fluctuaties in de resultaten op te vangen.

Resultaatsbestemming 2020

De ALV van 3 juni 2021 heeft besloten het Resultaat ter besluitvorming van de leden over 2020 ad € 180.683 en een bedrag van € 57.330 uit de reserve Actuele Ontwikkelingen toe te voegen aan de reserve Meerjarenstrategie.

Bestemmingsreserves

- De Bestemmingsreserve Groot onderhoud website: Gemiddeld wordt de VGN website eenmaal per vier jaar technisch aangepast. Hiervoor wordt jaarlijks een bedrag van € 50.000 gereserveerd om te voorkomen dat de exploitatierekening van enig jaar substantieel wordt belast.
- In 2016 heeft de ledenvergadering ingestemd met het voorstel om een aantal actuele ontwikkelingen te financieren vanuit de bestemmingsreserve actuele ontwikkelingen. In 2017 zijn thema's benoemd en in realisatie genomen. Inmiddels zijn alle activiteiten ten laste van deze reserve afgerond met uitzondering van het Informatiebeleid (ketenbureau). De verplichtingen aan het ketenbureau lopen tot en met 2022.

Onderwerp	begroting 2021	realisatie 2021	realisatie tm 2020
Informatiebeleid	65.000	50.124	152.905
Totaal actuele ontwikkelingen 2021	65.000	50.124	152.905

- De resultaten over 2019 en 2020 zijn bestemd voor het project Meerjarenstrategie VGN. In 2019 is gestart met dit project en hebben diverse activiteiten plaatsgevonden. De komende jaren zal hier verder uitvoering aan worden gegeven. In eerste instantie wordt hiervoor de reserve meerjarenstrategie ingezet, voor de overige kosten die deze reserve overstijgen zal een beroep worden gedaan op de exploitatierekening.

Verloop en begroting reserve meerjarenstrategie

	Saldo per 31-12-2020	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2021
Meerjarenstrategie	64.885	238.013	80.000		222.898
Totaal meerjarenstrategie 2021	64.885	238.013	80.000	222.898	61.000-

De toevoeging in 2022 is als volgt opgebouwd:

Mutatie reserve Meerjarenstrategie	
Toevoeging	
Eenmalig deel contributie ivm coronacompensatie bij de leden	246.000
Onttrekking	
Kosten visie 2030 - projectmedewerker	-75.000
Kosten visie 2030 - bureau zuid	-50.000
Kosten visie 2030 - trekker technologie	-40.000
Kosten visie 2030 - kosten labs	-20.000
Totaal Toevoeging	61.000

II.7 VOORZIENINGEN

Het verloop van de voorzieningen is als volgt: (in €)

	31-12-2021	31-12-2020
--	------------	------------

Voorziening NZf	73.132	93.677
Voorzieningen Personeel	440.421	424.048
Totaal Voorzieningen	513.553	517.725

	Saldo per 31-12-2020	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2021
Voorziening NZf	93.677	-	-	20.545	73.132
Voorziening Personeel	424.048	79.915	61.542	2.000	440.421
Totaal Voorzieningen	517.725	79.915	61.542	22.545	513.553

Voorziening NZf

Bij de overgang van SpectraFacility naar andere rechtsopvolgers is overeengekomen dat oud-NZf medewerkers een beroep kunnen doen op de NZf-vaststellingsovereenkomst. Deze overeenkomst is afgesloten bij de sluiting van NZf. VGN is, als één van de rechtsopvolgers, gehouden aan de uitvoering hiervan. NZf is in 2016 geliquideerd en de uitvoering van de regeling wordt verzorgd door ActiZ. Per 1 januari 2022 zijn er nog 6 ex- NZf- medewerkers die rechten kunnen ontlenen aan het sociaal plan NZf.

Voorziening Personeel

Voorziening PBL

In de CAO GHZ is opgenomen dat iedere werknemer, die onder werkingssfeer van deze CAO valt, de beschikking krijgt over een Persoonlijk Budget Levensfase (PBL) uren. Het PBL kan de werknemer geheel of gedeeltelijk opnemen in de vorm van verlof, sparen in de vorm van tijd, gedurende een periode van vijf jaar; na afloop van deze periode wordt het resterend saldo uitbetaald aan de werknemer. De opbouw stopt wanneer een werknemer langer dan zes maanden arbeidsongeschikt is. VGN heeft voor deze regeling een voorziening gevormd. Daarbij is rekening gehouden met werknemers die onder de overgangsregeling PBL vallen (voor personeel in de leeftijdscategorie 45 t/m 49 jaar op peildatum 31 december 2009 en personeel in de leeftijdscategorie 50 t/m 64 jaar op dezelfde peildatum) zoals opgenomen in art 8A:7 en 8A:8 van de CAO GHZ 2020.

Voorziening Personeel Algemeen

Deze voorziening dient ter dekking van kosten die zijn verbonden aan overeenkomsten met medewerkers van VGN

Voorziening jubilea

In de CAO GHZ is opgenomen dat werknemers, die onder de werkingssfeer van deze CAO vallen, recht hebben op een eenmalige gratificatie ten bedrage van een kwart van het maandsalaris bij 12,5 jaar, de helft van het maandsalaris bij 25 jaar en een vol maandsalaris bij 40 jaar dienstverband. Daarnaast heeft de werknemer bij het bereiken van de AOW gerechtigde leeftijd recht op een gratificatie van de helft van het maandsalaris. Per eind 2021 is de voorziening opnieuw berekend, waarbij rekening is gehouden met het personeelsbestand per balansdatum en het personeelsverloop gedurende 5 jaar.

II.8 VLOTTENDE PASSIVA

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2021	(in €) 31-12-2020
Crediteuren	246.615	164.969
Belastingen	209.362	217.563
Personeel	199.588	218.136
Buma/Stemra-Videma	14.723	3.583
Nog te betalen kosten	398.462	239.504
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	1.068.749	843.755

Crediteuren

Het saldo fluctueert per balansdatum en betreft voornamelijk kosten van activiteiten die in 2021 hebben plaatsgevonden en, vanwege het moment van indienen niet tot betaling zijn gekomen in 2021.

Belastingen

Per 31 december 2021 zijn aan de belastingdienst loonheffing en btw verschuldigd zijn. Beide bedragen zijn in januari 2022 voldaan.

Personeel

Onder de post Personeel staan de verplichtingen met betrekking tot vakantietoelage inclusief Sociale lasten (€ 125.200) en het saldo vakantie-uren inclusief sociale lasten (€ 74.400).

Buma/Stemra –Videma en FilmService

VGN heeft ten behoeve van haar leden koepelovereenkomsten met Buma/Stemra, Videma en FilmService afgesloten voor de afdracht van auteursrechten muziek respectievelijk het vertonen van tv-beelden. De door deze organisaties in rekening gebrachte bedragen worden door VGN doorbelast aan de lidinstellingen op basis van de contributieverdeelsleutel. Het saldo ad € 14.723 betreft het te veel doorbelaste bedrag over 2021 en zal in 2022 worden meegenomen met de doorbelasting van dat jaar.

Nog te betalen kosten

Bijdrage 2021 aan werknemersorganisaties (€ 313.900), Ketenbureau (€ 21.900), Actiz (€ 16.000) en accountant (€ 18.100) worden in 2022 gefactureerd. Ook zijn hier een terug te betalen subsidie aan VWS (€ 8.400) en diverse bedrijfskosten over 2021 opgenomen (€ 400).

Onderhanden projecten

	(in €) 31-12-2021	(in €) 31-12-2020
Onderhanden projecten	336.163	286.262
Totaal Onderhanden projecten	336.163	286.262

Enkele activiteiten van VGN worden door derden gefinancierd. Deze financiering is veelal niet gebonden aan een kalenderjaar; het saldo van de opbrengsten en/of voorschotten en kosten is verantwoord in onderhanden projecten. Een aantal projecten zijn in 2020 afgerond. De opbrengsten en kosten behorend bij deze projecten zijn verantwoord in de Exploitatierkening. Vanwege Covid19 hebben een aantal projecten een langere doorlooptijd. Dit is afgestemd met de financiers van deze projecten.

	(in €) Kosten	(in €) Baten	(in €) Saldo
Activiteiten Inzicht 2019-2021	77.589	162.192	84.604
Medicatieoverdracht GHZ	158.338	324.294	165.956
WZD in ambulante praktijk	33.715	57.400	23.685
Vervolg onderzoek jongeren met beperking (na corona)	0	32.999	32.999
Masterclass WO 2021-2022	7.381	36.300	28.919
Totaal Onderhanden projecten	277.022	613.185	336.163

In bijlage 2 worden de extern gefinancierde projecten nader toegelicht.

II.9 NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Rechten

Rechten op het gebied van rechtspositionele verplichtingen personeel VGN

Conform de statutaire bepalingen (artikel 17 lid 4) zijn de leden naar rato van de verschuldigde contributie aansprakelijk voor de betaling van de financiële verplichtingen op grond van de rechtspositieregelingen voor werknemers in dienst van de vereniging. De bedoelde aansprakelijkheid duurt na het einde van het lidmaatschap twaalf maanden voort. Naar verwachting zullen de statuten, waaronder dit artikel, in 2022 worden gewijzigd.

Verplichtingen

Huurovereenkomst

Het huurcontract tussen VGN en Zorgcentrum Oudlaan B.V. liep van 1 januari 2012 tot en met 31 december 2021. Inmiddels is een nieuw huurcontract afgesloten met de nieuwe eigenaar van het pand Rosewood Healthcare Utrecht B.V. Het nieuwe huurcontract loopt van 1-1-2022 tot en met 31-12-2032. De jaarlijkse kosten bedragen ca € 505.000 inclusief servicekosten en BTW.

Bankgarantie huur pand

Op het pand aan de Oudlaan 4 is een bankgarantie afgegeven ter waarde van de huur en servicekosten van de eerste drie maanden, zijnde een bedrag van € 140.370.

Buma/Stemra

Met Buma/Stemra is, namens de leden van VGN, een collectief contract afgesloten inzake auteursrechten van ongeveer € 1.402.800. VGN belast de kosten hiervan door aan de leden van VGN op basis van de contributieverdeelsleutel en draagt het debiteurenrisico. De overeenkomst is op basis van een stilzwijgende verlenging van een jaar, waarbij partijen jaarlijks voor 1 oktober van het lopende jaar de overeenkomst kunnen opzeggen.

Videma en Filmservice

Met Videma en Filmservice is, namens de leden van de VGN, een collectief contract afgesloten inzake openbaarmaking van filmwerken van ongeveer € 496.000. De VGN belast de kosten hiervan door aan de leden van VGN op basis van de contributieverdeelsleutel. VGN draagt hierbij het debiteurenrisico. De overeenkomst is op basis van een stilzwijgende verlenging van een jaar, waarbij partijen jaarlijks voor 1 oktober van het lopende jaar de overeenkomst kunnen opzeggen.

Lease auto

Er is één leasecontract afgesloten bij MKB Lease met een looptijd van 24 maanden, dit contract is met 12 maanden verlengd en eindigt per september 2022. De jaarlijkse kosten bedragen ca € 13.350, inclusief brandstofkosten.

ICT-dienstverlening

In de zomer van 2019 is een nieuwe overeenkomst gesloten met Next Level ICT met een looptijd van 3 jaar. Hieronder vallen diensten op het gebied van network, leveringen en beheer (managed services) en mobiele telefonie. De jaarlijkse kosten bedragen ongeveer € 145.000

Kopieer apparatuur

Op 8 augustus 2017 is met Xtandit een overeenkomst voor de duur van 5 jaar aangegaan betreffende de huur van kopieerapparatuur. De jaarlijkse kosten bedragen ca. € 30.000. In februari 2022 is met Docuprofs een overeenkomst voor een nieuw kopieerapparaat afgesloten. De jaarlijkse kosten voor deze overeenkomst bedragen € 8.250.

II.10 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021

BATEN

Contributies

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Contributie Lopend Jaar	7.000.000	7.024.695	6.650.427
Totaal Opbrengst contributie	7.000.000	7.024.695	6.650.427

Aantal leden	176	167
--------------	-----	-----

Net als in eerdere jaren is ook de hoogte van de contributie 2021 gebaseerd op de GHZ-gerelateerde inkomsten van twee jaar vóór het verslagjaar (i.c. 2019). De minimum contributie bedraagt € 2.000, de maximale contributie € 250.000. De algemene ledenvergadering heeft in november 2020 ingestemd met het voorstel om de minimum contributie stapsgewijs te verhogen van € 1.500 naar € 1.750 in 2020 en € 2.000 in 2021. Reden voor dit besluit is dat dit minimum sinds 2008 niet is gewijzigd.

Bij de bepaling van de contributie wordt een staffel toegepast. Over de eerste € 75.000.000 aan inkomsten is 0,087% contributie verschuldigd, over het meerdere 0,0696%. Voor mutaties van het ledenbestand wordt verwezen naar bijlage 1.

Projectbudgetten (incl. subsidies)

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Projectbudgetten (incl. subsidies)	-	191.230	84.263
Totaal Projectbudgetten	-	191.230	84.263

Externe projectfinanciering wordt op basis van de voortgang van het project toegerekend aan het verslagjaar waarin de eindverantwoording is ingediend. In 2021 zijn diverse projecten afgerond.

	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Benut Talenten voor de Zorg - SZW	-	33.462
Pilot waarneemgegevens generalistische zorg - ZN	-	32.010
CO2-reductie (TNO)	-	6.667
Quick scan optimalisatie datagebruik voor onderzoek en praktijk in de gehandicaptenzorg (fase 2)	-	12.124
Project servicedocument praktijkleren	14.935	-
Onderzoek jongeren met een beperking	32.970	-
Strategiekit & Pilots LVB	143.325	-
Totaal	191.230	84.263

In bijlage 2 worden de extern gefinancierde projecten nader toegelicht.

Masterclasses (ontvangsten)

(in €)

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
CAO opleidingen (inkomsten)	-	-	-
Masterclasses (inkomsten)	-	-	75.115
Totaal Masterclasses ontvangsten	-	-	75.115

In 2021 zijn geen CAO trainingen georganiseerd. Er is in 2021 een Masterclass 2021-2022 gestart maar nog niet afgerond. De opbrengsten en kosten die verbonden zijn aan deze Masterclass worden verantwoord in de jaarrekening 2022.

Masterclasses (ontvangsten)

(in €)

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Opbrengst publicaties	1.000	286	14.038
Markant	0	1.313	566
Overige opbrengsten	112.000	131.078	78.847
Totaal Diverse ontvangsten	113.000	132.677	93.452

Er is in 2021 geen nieuw CAO-boekje verschenen, er waren nog wel enkele verkopen van de CAO-boekjes uit 2020. Hierdoor waren er in 2021 minder inkomsten dan in 2020.

De opbrengsten Markant waren niet begroot. Incidenteel worden er advertenties geplaatst in Markant. Onder Overige opbrengsten zijn opbrengsten verantwoord in verband met dienstverlening aan derden (€ 113.800), vacatiegelden (€ 11.200), en overige incidentele opbrengsten (€ 6.000).

II.11 LASTEN

Personeel

(in €)

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Salariskosten	3.641.500	3.553.002	3.278.739
Interim-personeel	100.000	404.691	124.089
Overige personele lasten	117.500	87.547	153.411
Kosten opleidingen	72.000	49.524	41.632
Werving en selectiekosten	5.000	23.491	1.188
Totaal Personeelslasten	3.936.000	4.118.255	3.599.058

fte's per 31-12-2021 40,4 (50 medewerkers)

fte's per 31-12-2020 38,7 (49 medewerkers)

Salariskosten

De salariskostenkosten zijn lager dan begroot (€ 88.500) door lager reiskosten (€ 20.000) en lagere kosten per FTE (€ 68.500). De overige personeelslasten waren lager dan begroot omdat er minder gereserveerd is voor niet opgenomen verlofdagen. Vanwege de werving van aan aantal (lastig invulbare) vacatures zijn deze kosten hoger dan begroot.

Interim-personeel

De kosten voor interim-personeel zijn hoger dan begroot (€ 305.000) vanwege inhuur derden door ziekteverzuim en vacatures.

Overige personele lasten

De overige personeelslasten waren lager dan begroot omdat er minder gereserveerd is voor niet opgenomen verlofdagen.

Opleidingen

Vanwege de coronamaatregelen zijn er in 2021 minder opleidingen gevolgd dan begroot.

Werving en selectiekosten

Vanwege de werving van aan aantal (lastig invulbare) vacatures zijn deze kosten hoger dan begroot.

Bestuurs- en Commissiekosten

(in €)

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Bestuurskosten	239.500	217.548	224.232
Commissiekosten	5.000	5.069	2.692
Totaal Bestuur- en commissiekosten	244.500	222.617	226.924

De bestuurskosten zijn lager dan begroot door tijdelijke vacatures binnen het bestuur (€ 8.500) en minder extern activiteiten (€ 12.400).

Facilitaire ondersteuning

	Begroting 2021	Realisatie 2021	(in €) Realisatie 2020
Huisvestingskosten	564.000	557.008	521.855
Bureaukosten	104.500	90.545	77.032
Extern Advies	44.500	73.386	37.975
Afschrijvingen	57.500	40.533	47.089
ICT	365.000	299.033	286.108
Overige facilitaire kosten	26.000	31.056	20.984
Totaal Facilitaire ondersteuning	1.161.500	1.091.562	991.044

De huisvestingskosten zijn lager dan begroot doordat er minder aan servicekosten is betaald. De bureaukosten zijn lager dan begroot lager kosten voor porti, printers en telefonie (€ 8.400). De kosten voor extern advies zijn hoger dan begroot vanwege advieskosten voor de huurbegeleiding en brancheonderzoek naar de brandwijzer, belonen in de zorg en inspectiecertificering. De afschrijvingskosten zijn lager dan begroot omdat er afschrijvingskosten begroot waren voor de verbouwing en nieuw inventaris. De verbouwing vindt plaats in 2022.

De kosten ICT zijn lager dan begroot omdat de kosten voor het onderhoud/aanpassen van de websites voor een deel van de werkzaamheden (€ 68.000) doorgeschoven zijn naar 2022. De overige facilitaire kosten zijn hoger dan begroot omdat de kosten voor online-events hoger waren dan voorzien.

Verenigingskosten

	Begroting 2021	Realisatie 2021	(in €) Realisatie 2020
Contributie externe organisaties	738.000	643.934	649.001
Ledenbijeenkomsten	65.000	20.825	58.567
Structurele kosten	281.000	227.853	249.305
Incidentele kosten	732.000	721.302	1.006.829
Overige verenigingskosten	45.000	29.396	3.590
Totaal Verenigingskosten	1.861.000	1.643.310	1.967.293

Contributies voor externe organisaties zijn lager dan begroot (94.100) omdat het aantal leden bij de werknemersorganisaties gedaald zijn. De kosten van Geschillen-commissies zijn totaal € 22.100 lager dan begroot.

Er zijn in 2021 minder fysieke ledenbijeenkomsten geweest vanwege corona. De kosten voor digitale bijeenkomsten zijn lager dan kosten voor fysieke bijeenkomsten. Kosten van jaarlijks terugkerende activiteiten zijn onder Structurele kosten verantwoord. Met name de kosten voor kwaliteit zijn lager dan begroot omdat de beoordelingsronde van de instrumenten in de waaier dit jaar is komen te vervallen.

Onder incidentele kosten staan Communicatie activiteiten, Actuele Ontwikkelingen, Meerjarenstrategie en Lumpsum. Het totaal budget is € 32.100 hoger dan begroot. De kosten Meerjarenstrategie (€ 71.200) en de kosten voor communicatie (€ 4.500) waren hoger dan begroot en het Lumpsumbudget (€ 89.100) was lager dan begroot.

Actuele Ontwikkelingen en Meerjarenstrategie worden gefinancierd vanuit de bestemmingsreserve Actuele Ontwikkelingen respectievelijk Meerjarenstrategie (zie hoofdstuk II.6 Eigen Vermogen).

Actuele Ontwikkelingen

	Begroting 2021	Realisatie 2021	(in €) Realisatie tm 2020
Informatiebeleid	65.000	55.637	97.268
Totaal actuele ontwikkelingen 2021	65.000	50.124	152.905

VGN levert een bijdrage aan het landelijk beleid inzake het i sociaal domein/ informatiebeleid (ketenbureau) volgens bestuurlijke afspraken. De kosten waren € 15.000 lager dan begroot. De kosten zijn onttrokken uit de bestemmingsreserve Actuele Ontwikkelingen.

Meerjarenstrategie

	Begroting 2021	Realisatie 2021	(in €) Realisatie tm 2020
Meerjarenstrategie VGN	80.000	80.000	337.972
Totaal meerjarenstrategie 2021	80.000	80.000	337.972

Het project Meerjarenstrategie is eind 2018 op de agenda geplaatst en worden ingezet ten behoeve van de visie 2030. De begrote kosten waren afgestemd op de hoogte van de reserve per 31 december 2020. De onttrekking aan deze reserve is conform de begroting.

Voor onvoorziene ontwikkelingen en nadere invulling van plannen is in de begroting 2021 een Lumpsumbudget verwerkt van € 513.000. In 2021 is er in het totaal € 424.196 besteed aan onderstaande projecten:

	Kosten (in €)
LS19302 - Aanpassen leereenheden	-5.000
LS20002 - LS Strippenkaart LFB	3.360
LS20005 - Inzet extra personeel	25.561
LS20006 - Leidraden perspectief persoonsgerichte zorg	22.638
LS20008 - Kort Geding Inkoopbeleid 21-23	43.389
LS20010 - Actualisatie Zorgprofiel LG7	13.522
LS20014 - NZA Bezwaar tarieven	11.307
LS20020 - Advies Meerzorg	10.641
LS20021 - Update Competentieprofiel	10.854
LS20023 - Q&A coronavirus	4.024
LS20024 - kwaliteitskader GHZ	36.783
LS21001 - Lumpsum 2021 algemeen lager dan € 5000	35.444
LS21002 - IASSID 2021	15.125
LS21003 - Het grote zorgdebat	4.419
LS21004 - Campagne Young Handicapital	56.604
LS21005 - Podcast - stellingcast	3.141
LS21006 - Onderzoek naar ontwikkelingen in dagbesteding	19.505
LS21009 - Organiseren van expertise/commissie leerling	4.041
LS21010 - Conferentie VG/GGZ	32.578
LS21011 - Sprint EVC EVB+ en LVB+	7.389
LS21012 - Hackaton	12.927
LS21013 - WZD	8.750
LS21014 - NHC onderzoek	22.000
LS21015 - Advies inzake ECD	6.670
LS21016 - Handreiking overschrijdend seksueel gedrag	16.500
LS21018 - Academie voor zelfstandigheid	3.025
Totaal Lumpsum 2021	425.196

Overige verenigingskosten waren begroot voor het uitreiken van de GHZ prijzen. Deze kosten waren € 15.600 lager dan begroot.

Masterclasses (lasten)

	Begroting 2021	Realisatie 2021	(in €) Realisatie 2020
CAO opleidingen (uitgaven)	-	-	-
Masterclasses (uitgaven)	-	1.516	71.726
Totaal Masterclasses uitgaven	0	1.516	71.726

In 2021 zijn geen CAO workshops georganiseerd. De Masterclass 2021-2022 wordt in 2022 afgerond en in de baten en lasten verwerkt. De verantwoorde kosten in 2021 hebben betrekking op voorgaande jaren.

Projectkosten

	Begroting 2021	Realisatie 2021	(in €) Realisatie 2020
Projectkosten (ten laste van subsidies)	-	191.230	80.370
Totaal Projectkosten	-	191.230	80.370

Onder de projectkosten vallen de projectkosten die gemaakt zijn in verband met de gesubsidieerde projecten. De gesubsidieerde projectopbrengsten in 2021 zijn € 191.230 en de gemaakte projectkosten zijn € 191.230. Per saldo is het resultaat op deze projecten. In 2020 was dit een positief resultaat van € 3.893.

	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Benut Talenten voor de Zorg - SZW	-	33.462
Pilot waarneemgegevens generalistische zorg - ZN	-	32.011
CO2-reductie (TNO)	-	1.840
Quick scan optimalisatie datagebruik voor onderzoek en praktijk in de gehandicaptenzorg (fase 2)	-	12.124
Gay Pride (uitgesteld naar 2021)	-	933
Project servicedocument praktijkleren	14.935	
Onderzoek jongeren met een beperking	32.970	
Strategiekit & Pilots LVB	143.325	
Totaal projectkosten	191.230	80.370

Mutatie Voorzieningen

De mutatie betreft dotatie aan de voorziening PBL- uren (€ 38.000) en onttrekking aan de voorzieningen jubilea uitkeringen (€ 2.000), personele regelingen (€ 19.700) en NZf (€ 20.600). Per saldo is er een onttrekking van € 4.200 aan de voorzieningen.

II.12 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

Baten

De rentebaten bestaan uit de rente-inkomsten van de lening ug (FWG). De spaarrekeningen vergoeden geen rente meer of hanteren een negatieve rente.

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Diverse baten	-	-	4.881
Rente	-	2.288	1.518
Totaal Diverse Baten	-	2.288	6.399

Lasten

De betaalde rente is de rentevergoeding die aan banken betaald wordt vanwege een saldo boven € 100.000

	Begroting 2021	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Diverse lasten	-	-	-
Betaalde rente	-	31.908	-
Totaal Diverse Lasten	-	31.908	-

Voor akkoord:

Plaats: Utrecht

Datum: 21 april 2022

(w.g.)

Dhr B. van der Ham

(w.g.)

Dhr S. Schoch

(w.g.)

Mw A. van Dalen

(w.g.)

Mw B. van Riessen

(w.g.)

Mw. I. Widdershoven

(w.g.)

Dhr. E. Klunder

(w.g.)

Mw M. Bolt

(w.g.)

Mw A. Imhof

(w.g.)

Dhr A. Vreugdenhil

II.13 OVERIGE GEGEVENS

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen van belang na balansdatum die invloed kunnen hebben op de jaarrekening 2021.

Resultaatbestemming:

Het bestuur stelt voor het resultaat toe te voegen aan de bestemmingsreserve Meerjarenstrategie VGN.

De in 2021 verantwoorde toevoegingen en onttrekkingen aan de bestemmingsreserves, zoals uiteengezet op paragraaf II.6, zijn overeenkomstig het doel waarvoor deze zijn gevormd verwerkt in het Eigen Vermogen.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening:

- Het bestuur heeft de jaarrekening 2021 vastgesteld in de bestuursvergadering van 21 april 2022
- De Algemene Ledenvergadering heeft de jaarrekening 2021 goedgekeurd in haar vergadering van 16 juni 2022.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de separate controleverklaring.

Samenstelling bestuur

Het bestuur van de Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland (statutair gevestigd te Utrecht) was als volgt samengesteld:

De heer B. van der Ham	Voorzitter
Mevrouw G. Prins	Lid – Vice voorzitter (tot 11 maart 2021)
De heer S. Schoch	Lid – Penningmeester
Mevrouw M.H. Bolt	Lid
Mevrouw A. van Dalen	Lid
Mevrouw A. Imhof	Lid (vanaf 2 december 2021)
Mevrouw B. van Riessen	Lid
De heer E. Klunder	Lid (vanaf 3 juni 2021)
De heer A. Vreugdenhil	Lid
Mevrouw I. Widdershoven	Lid
Mevrouw J.A. Meijers	Lid (tot 3 juni 2021)

II.14 BIJLAGEN:

Bijlage 1 Ledenmutaties in 2021

Aantal leden 31-12-20: 167
Aantal leden 31-12-21: 176

Nieuwe leden

Stichting Zomerkind (per 1-2-2021)
Stichting De Wettersing (per 1-2-2021)
Zorggroep De Stellingwerven (per 1-3-2021)
Stichting Actolei (per 1-2-2021)
Stichting Woonzorg Lojal (per 1-8-2021)
Stichting Mensen Met Mogelijkheden (per 1-8-2021)
Stichting BuitenGewoon (per 1-9-2021)
VraagPlus B.V. (per 1-9-2021)
Happy2Move (per 1-9-2021)
Stichting Ons Huis Heemskerk (per 1-11-2021)
De hart voor huis stichting (per 1-12-2021)

Buitengewone leden

Geen

Opgezegd

Stichting Juvent 1-1-2021
Stichting Oase / Levantogroep 1-1-2021
Droo-huus 1-1-2021

Faillissement

Geen

Geroyeerd

Geen

Fusie

Naam na fusie: Fuserende partijen:
Geen

Naamswijzigingen

geen

BIJLAGEN

Bijlage 2 Toelichting extern gefinancierde projecten

Projecten die in 2021 zijn afgerond:

Subsidieproject	: Servicedocument Praktijkleren
Gesubsidieerd door	: SZW
Subsidiebedrag	: € 14.935
Subsidietermijn	: 20 december 2019 tot 31 mei 2021
Doel	: Het servicedocument heeft als doel om zorgorganisaties en MBO-instellingen te ondersteunen bij de inrichting van een leertraject met als einddoel een praktijkverklaring Assistent dienstverlening en zorg. Op deze wijze kunnen mensen met een beperking die vanuit de dagbesteding zijn gestart met een praktijkleertraject de overstap maken naar een leertraject bij een ROC die wordt afgesloten met een MBO Praktijkverklaring
Subsidieproject	: Onderzoek jongeren met een beperking na corona
Gesubsidieerd door	: SZW
Subsidiebedrag	: € 32.970
Subsidietermijn	: 7 juni 2021 tot 3 december 2021
Doel	: Onderzoek doen naar de specifieke behoeften van kinderen en jongeren met een LVB, een autismespectrumstoornis en met een beperkte sociale zelfredzaamheid en bijkomende problematiek. Zeker gezien het beeld is dat jongeren met een LVB extra geraakt worden door de corona-periode
Subsidieproject	: Strategiekit & Pilots LVB
Gesubsidieerd door	: VWS
Subsidiebedrag	: € 143.325
Subsidietermijn	: 1 januari 2020 tot 31 oktober 2021
Doel	: De strategiekit heeft als doel om 1. Meer inzicht te ontwikkelen in de ervaringen, behoeften en uitdagingen van mensen met een LVB als het gaat om dienstverlening van de gemeenten en andere maatschappelijke organisaties in die gemeenten. 2. Meer inzicht krijgen in de ervaringen, behoeften en uitdaging van medewerkers van gemeenten en andere maatschappelijke organisaties m.b.t. hun dienstverlening aan mensen met een LVB. 3. De ontwikkeling van een strategiekit voor gemeenten en andere maatschappelijke organisatie te ondersteunen in hun dienstverlening aan deze doelgroep en het voeren van een inclusief beleid.

Lopende projecten vanuit voorgaande jaren:

Subsidieproject	: Activiteiten Inzicht 2019-2021
Gesubsidieerd door	: VWS
Subsidiebedrag	: € 157.880
Subsidietermijn	: 1-11-2019 – 31-12-2022
Doel	: Zowel beleidsmatig als in de randvoorwaarden leden faciliteren ter bevordering van de gegevensuitwisseling tussen zorgprofessionals en cliënten op het gebied van PGO en E-overdracht.
Subsidieproject	: Medicatieoverdracht GHZ
Gesubsidieerd door	: VWS
Subsidiebedrag	: € 408.391
Subsidietermijn	: 1 mei 2020 tot 30 juni 2022
Doel	: Het doel van de subsidie is komende periode: • De projectorganisatie opzetten en continueren Resultaat: het projectteam is opgestart in 2020 en kan in 2021 en 2022 zijn werkzaamheden continueren conform de sectorale beleid- en werkafspraken. • Draagvlak en commitment binnen de eigen sector Resultaat: de achterban van de betrokken koepels is geïnformeerd over en bekend met het programma medicatieoverdracht. De doelen en benodigde commitment wordt bestuurlijk gedragen en gesteund door alle koepels binnen de sector. Dit is een doorlopende activiteit die ook in de komende periode voortgezet moet worden. • Cross- en boven sectorale verbinding Resultaat: de activiteiten van de sector zijn afgestemd met het landelijke programma. Waar nodig heeft ook met andere sectorale programma's afstemming plaatsgevonden. • Startklaar zijn voor implementatie in de praktijk (per stap)

Projecten gestart in 2021:

Subsidieproject	: Onderzoek jongeren met een beperking na corona (vervolg)
Gesubsidieerd door	: SZW
Subsidiebedrag	: € 32.999
Subsidietermijn	: 28 september 2021 tot 31 januari 2022
Doel	: Vervolgonderzoek doen naar de specifieke behoeften van jongeren met een beperking. Het vergroten van de bewustwording bij beleidsmakers en professionals over de noodzaak tot het betrekken van jongeren met een beperking. Het geven van handvatten hoe de participatie van jongeren met een beperking vorm gegeven kan worden door beleidsmakers en professionals

Subsidieproject
Gesubsidieerd door
Subsidiebedrag
Subsidietermijn
Doel

: WZD in de ambulante praktijk
: SZW
: € 141.200
: 14 april 2021 tot 30 september 2022
: Het informeren van de achterban van VGN, BVKZ en Federatie landbouw en zorg over hun rol en verantwoordelijkheid in het toepassen van de Wzd in de ambulante praktijk. Het inventariseren waar in de zorg voor mensen met een beperking onvrijwillige zorg plaatsvindt in de ambulante praktijk. Het inventariseren van verbeterpunten die al eerder uit onderzoek naar voren zijn gekomen bij de toepassing van de Wzd in de ambulante praktijk. Het signaleren van praktijkknelpunten bij leden van de VGN, BVKZ en Federatie landbouw en Zorg in de uitvoering van de wet gericht op de ambulante praktijk.

Bezoekadres

Oudlaan 4
3515 GA Utrecht

Postadres

Postbus 413
3500 AK Utrecht

T 030-273 93 00
E info@vgn.nl

