

# Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg

Jaarstukken 2022



20 juni 2023

## Inhoudsopgave

---

Inhoudsopgave	1
Jaarverslag van het bestuur van de Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg	2
Jaarverslag van de voorzitter van het Scheidsgerecht Gezondheidszorg en van de Governancecommissie	4
Samenstellingsverklaring	9
<b>Jaarrekening</b>	
Balans (geconsolideerd)	10
Staat van baten en lasten (geconsolideerd)	11
Staat van baten en lasten Stichting	12
Staat van baten en lasten Griffie	13
Waardering en Grondslagen	14
Toelichting balans (geconsolideerd)	17
Toelichting staat van baten en lasten Stichting	18
Toelichting staat van baten en lasten Griffie	19
Overige gegevens	20
Nadere (tekstuele) toelichting op de balans	21
Nadere (tekstuele) toelichting op de staat van baten en lasten Stichting	22
Nadere (tekstuele) toelichting op de staat van baten en lasten Griffie	24

## **Jaarverslag van de Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg**

Het Scheidsgerecht Gezondheidszorg en de Governancecommissie Gezondheidszorg zijn juridisch ondergebracht bij de Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg, met een stichtingsbestuur bestaande uit vier leden.

### **De Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg**

De volgende organisaties nemen deel aan het Scheidsgerecht Gezondheidszorg: NVZ vereniging van ziekenhuizen, ActiZ organisatie van zorgondernemers, VGN Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland, de Nederlandse ggz, NVZD Vereniging van bestuurders in de zorg, KNMG (Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst), KNMP (Koninklijke Nederlandse Maatschappij ter bevordering der Pharmacie), KNOV (Koninklijke Nederlandse Organisatie van Verloskundigen), NVKC (Nederlandse Vereniging voor Klinische Chemie en Laboratoriumgeneeskunde) en de KNMT (Koninklijke Nederlandse Maatschappij tot bevordering der Tandheelkunde). Een aantal daarvan is ook verbonden aan de Governancecommissie. De Nederlandse Federatie van Universitaire Medische Centra (NFU) neemt alleen deel aan de Governancecommissie.

### **Het bestuur**

Tijdens het verslagjaar vergaderde het stichtingsbestuur in het voor- en najaar, zoals gebruik, in Huize Molenaar in Utrecht. Voor de bestuursvergaderingen worden altijd de voorzitter en de vicevoorzitters van het Scheidsgerecht en Governancecommissie Gezondheidszorg uitgenodigd bij de vergadering aanwezig te zijn. Daaraan werd gehoor gegeven.

In de vergaderingen werd de jaarrekening over 2021 besproken in aanwezigheid van de accountant en vervolgens vastgesteld. De accountant bracht een advies uit voor de begroting van 2023 en het bestuur heeft deze begroting conform advies vastgesteld.

In de vergadering werd besproken of de statuten op dit moment aanpassing behoefde. Geconcludeerd werd dat het thans om zulke minimale aanpassingen zou gaan dat dat op dit moment niet nodig werd geacht. Voorts werd kennisgenomen van de vernieuwde Governancecode Zorg. De adviezen van het Scheidsgerecht Gezondheidszorg inzake de aanbevelingen van de BoZ Governance Innovatie- en Adviescommissie werden overgenomen. In de vergadering in oktober werd stilgestaan bij beleidsvoornemens van de Stichting Scheidsgerecht, met name of in verband met de lagere aantal arbitrages, meer naamsbekendheid moet worden gegenereerd voor de werkzaamheden van het Scheidsgerecht. Ook werd het overzicht van de werkzame arbiters doorgenomen en waar nodig geactualiseerd.

Het bestuur van de Stichting bestond in 2022 uit:

- de heer prof.mr. J.K.M. Gevers, voorzitter, tot 1 juli 2022 (benoemd door de NVZ, ActiZ, De Nederlandse ggz, VGN en NFU)
- de heer prof.dr. dr. mr. J.G. Sijmons, voorzitter, vanaf 1 juli 2022 (benoemd door de NVZ, ActiZ, De Nederlandse ggz, VGN en NFU)
- de heer dr. M.C.G. Daniëls (benoemd door de KNMG) vanaf 1 september 2021
- de heer dr. G.J.F.M. Dicker (benoemd door de KNMT)
- mevrouw mr. I.H.E. Sengers (benoemd door de NVZD)

Het bestuur wordt ondersteund van 1 juli 2022 door mevrouw mr. J.P.A. Thijssen als secretaris van de stichting.

**Het Scheidsgerecht Gezondheidszorg en de Governancecommissie**

Het Scheidsgerecht Gezondheidszorg kent ruim zeventig arbiters in diverse categorieën uit de achterban van de deelnemende organisaties. De Governancecommissie kent twintig leden.

Voorzitter van het Scheidsgerecht is de heer mr. R.J.B. Boonekamp; mevrouw mr. S.C.P. Giesen en de heer mr. H.J. Vetter zijn beiden vicevoorzitter. De (vice)voorzitters van het Scheidsgerecht zijn eveneens voorzitter van de Governancecommissie; hun benoemingstermijn loopt gelijk aan die van het Scheidsgerecht.

Prof.dr.dr.mr. Sijmons, bestuursvoorzitter  
April 2023

## **Jaarverslag 2022 van het Scheidsgerecht Gezondheidszorg en van de Governancecommissie Gezondheidszorg**

### **Algemeen**

1. In 2022 zijn er geen veranderingen opgetreden in de vervulling van de functies van voorzitter, vicevoorzitter en (plaatsvervangend) griffier van het Scheidsgerecht. Het Scheidsgerecht beschikt verder over ongeveer 70 arbiters uit alle geledingen en specialismen in de gezondheidszorg. Onder de arbiters bevinden zich ook enkele accountants. De Governancecommissie heeft ongeveer 20 leden. Het aantal arbiters verbonden aan het Scheidsgerecht is gezien het beperkte aantal zaken betrekkelijk groot. Door het grote aantal arbiters uit alle geledingen is het mogelijk om steeds op korte termijn een kamer samen te stellen van arbiters met expertise op het gebied van de te behandelen zaak en aldus op korte termijn een zitting te houden. De gecombineerde griffie van het Scheidsgerecht en van de Governancecommissie was ook dit jaar gevestigd op het kantoor Pot Jonker Advocaten te Haarlem. Het Scheidsgerecht verheugt zich over het goed functioneren van de griffie.
2. In maart 2022 zijn de Coronamaatregelen vervallen. Sindsdien is het niet langer nodig geweest om bijzondere maatregelen te treffen of in acht te nemen voor het houden van zittingen.
3. Zoals reeds in het vorige jaarverslag is vermeld, heeft het Scheidsgerecht in 2021 de mogelijkheid om op de website gepubliceerde uitspraken te doorzoeken verbeterd. Via de zoekbalk kan nu de volledige tekst van de uitspraken die in de vorm van een pdf op de website zijn gepubliceerd worden doorzocht aan de hand van vrijelijk in te voeren zoektermen. De vindbaarheid en daarmee de kenbaarheid van de jurisprudentie van het Scheidsgerecht en de Governancecommissie zijn daardoor verbeterd. Nieuw te publiceren uitspraken worden bovendien door middel van een kopje van een korte samenvatting voorzien.

### **Het Scheidsgerecht Gezondheidszorg**

#### *Algemeen*

4. Het Scheidsgerecht behandelt geschillen tussen zorginstellingen en (individuele) medisch specialisten of andere medische beroepsbeoefenaren zoals bijvoorbeeld verloskundigen. Sinds de stelselwijziging per 1 januari 2015 zijn dat voornamelijk nog geschillen tussen ziekenhuizen en medisch specialisten in loondienst, een enkele keer ook tussen een collectief van (vrij gevestigde) medisch specialisten verenigd in een MSB en een ziekenhuis. De zaken die het Scheidsgerecht behandelt betreffen ook geschillen tussen specialisten onderling. Het gaat dan om enerzijds een individuele specialist of een vakgroep van een bepaald specialisme en anderzijds de collectiviteit van specialisten die in het desbetreffende ziekenhuis werkzaam zijn en zich hebben verenigd in een medisch specialistisch bedrijf ("MSB", in de juridische vorm van een coöperatie, een maatschap of een besloten vennootschap). Het Scheidsgerecht is ook bevoegd geschillen tussen de instellingen (zoals ziekenhuizen) en hun bestuurders te behandelen, maar zaken van deze aard doen zich maar betrekkelijk weinig voor.
5. Onderlinge geschillen tussen medisch specialisten en MSB's komen soms bij het Scheidsgerecht na een verwijzing door de voorzitter van de Federatie. Veel maatschapscontracten, vooral die van langer geleden, bevatten namelijk een arbitraal beding dat voorziet in geschilbeslechting door drie arbiters die daartoe door de voorzitter van de Federatie worden aangewezen. Het komt ook voor dat een MSB in zijn ledenovereenkomsten een dergelijke clause opneemt. Sinds 1 januari 2016 benoemt de

voorzitter van de Federatie het Scheidsgerecht als geschilbeslechter. De samenstelling van de behandelende kamer wordt in deze gevallen bepaald aan de hand van het Arbitragereglement van het Scheidsgerecht, dat in verband hiermee per 1 januari 2016 is gewijzigd. In 2021 is deze wijze van benoeming aangepast in die zin dat de voorzitter van de Federatie niet het Scheidsgerecht als zodanig benoemt maar met name genoemde arbiters die aan het Scheidsgerecht zijn verbonden. Het komt echter in toenemende mate voor dat de partijen zich rechtstreeks tot het Scheidsgerecht wenden zonder tussenkomst van FMS. Aan de behandeling van maatschapsgechillen (en de zaken die daarmee op één lijn staan) neemt in de regel, naast de voorzitter en een arbiter-medicus, een accountant deel.

#### *Aantallen zaken*

6. In het verslagjaar zijn dertien zaken ingekomen, te weten tien bodemzaken en drie kort gedingen. In twee van deze dertien zaken (één bodemzaak en één kort geding) is geen vonnis of bindend advies uitgesproken doordat de zaken vóór de mondelinge behandeling zijn ingetrokken. In 2022 zijn in totaal zeventien zaken afgedaan, waarvan vijf kort gedingen en de rest bodemzaken. Twee van deze zaken zijn voor de zitting ingetrokken, één zaak is geroyeerd omdat de partijen geen blijf ervan gaven door te willen procederen, in twee zaken is ter zitting een schikking bereikt en in de overige twaalf zaken is een arbitraal vonnis geweest. Onder deze zeventien zaken was er één binnengekomen in 2020. Vanwege een deskundigenonderzoek heeft het tot mei 2022 geduurd voordat eindvonnis kon worden gegeven. Zeven van de in 2022 afgedane zaken waren binnengekomen in 2021 en de rest in 2022. Eind 2022 waren nog drie in dit jaar ingekomen zaken aanhangig. In alle drie deze zaken is in januari of februari 2023 vonnis geweest. Het hieronder vermelde staatje geeft over een reeks van jaren de aantallen binnengekomen zaken respectievelijk uitspraken (vonnissen en bindend adviezen) van het desbetreffende jaar weer.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ingekomen	48	42	45	36	23	27	26	24	20	21	13	13
Uitspraken	19	32	33	23	14	15	21	15	12	12	6	12

Hieruit blijkt dat het totale aantal zaken geleidelijk aan is terug gelopen. Het jaar 2021 gaf een scherpere daling in instroom te zien. De instroom in 2022 is gelijk aan die van 2021. De uitstroom in 2022 is niet significant geringer dan in de meeste jaren vanaf 2015. Het totaal aantal zaken beweegt zich echter op een substantieel lager niveau dan vóór de stelselherziening in de gezondheidszorg per 1 januari 2015. Aan deze herziening is in eerdere jaarverslagen aandacht besteed.

#### *Doorlooptijden*

7. De doorlooptijden zijn over het algemeen kort. Als de agenda's van de partijen en hun gemachtigden niet in de weg zitten, pleegt de mondelinge behandeling in een bodemzaak ongeveer drie maanden na het aanbrengen van de zaak plaats te vinden. Bijna steeds wijst het Scheidsgerecht binnen zes weken na de mondelinge behandeling een eindvonnis, in de meeste gevallen binnen drie of vier weken. De gemiddelde doorlooptijd van bodemzaken die in 2022 zijn afgedaan is 6,8 maanden. Dat is langer dan in de voorafgaande jaren en voor een belangrijk deel toe te schrijven aan bijzondere omstandigheden in een aantal zaken. In één zaak moest een onderzoek door een

deskundige plaatsvinden. Als gevolg van complicaties in het onderzoekstraject is de totale doorlooptijd tot het eindvonnis 23 maanden geweest, wat uitzonderlijk lang is. In een andere zaak zijn de arbiters ter zitting gewraakt. Daarop is een wrakingsprocedure gevolgd voor de voorzieningenrechter van de rechtbank Midden-Nederland. Nadat het wrakingsverzoek was afgewezen moest opnieuw een zitting worden gepland. De totale doorlooptijd van die zaak kwam daarmee op ruim 8 maanden. In een ander geval moest de geplande zitting worden uitgesteld vanwege ziekte (Corona) van de voorzitter en kon in verband met de vele verhinderingen van de partijen de zaak eerst maanden later worden behandeld. Ook zijn enkele zaken na de zitting aangehouden geweest voor (langdurige) schikkingsonderhandelingen die uiteindelijk geen resultaat hebben opgeleverd. Bij de kort gedingen worden zeer korte termijnen aangehouden, ook voor het bepalen van de datum voor de mondelinge behandeling. Het kortgedingvonnis volgt in de regel ongeveer een week na de zitting. In de kort gedingen die in 2022 zijn afgedaan bedroeg de gemiddelde totale doorlooptijd vijf weken. De meestal korte doorlooptijden vormen, naast de deskundigheid die binnen het Scheidsgerecht aanwezig is door de tripartite samenstelling (behalve in kort gedingen die enkelvoudig door één van de voorzitters worden behandeld en beslist), deels met arbiters uit de gezondheidszorg, een van de sterke punten van de rechtspraak van het Scheidsgerecht. Ook door het ontbreken van de mogelijkheid van hoger beroep is er relatief snel duidelijkheid over ieders positie. Vanzelfsprekend kan het ontbreken van hoger beroep ook een nadeel opleveren voor degene die – al dan niet ten dele – ongelijk heeft gekregen, maar de brancheorganisaties hebben destijds bewust gekozen voor één instantie.

#### *Publicatie van uitspraken*

8. Volgens het Arbitragereglement kan het Scheidsgerecht besluiten zijn uitspraken (vonnissen dan wel bindend adviezen) "bekend te maken". Dit leidt dan tot publicatie van een geanonimiseerde versie van de uitspraak op de website van het Scheidsgerecht. De anonimisering houdt in dat de namen van partijen en andere in de uitspraak genoemde personen en van het ziekenhuis of de maatschap in kwestie niet worden gepubliceerd. Voorwaarde voor een dergelijke publicatie is dat de uitspraak "naar het oordeel van het Scheidsgerecht van meer dan incidenteel belang is te achten". In de praktijk tot 2016 vond publicatie bijna altijd plaats. Ten aanzien van de zaken waarin de voorzitter van de Federatie (arbiters verbonden aan) het Scheidsgerecht heeft benoemd, gold een ander regime waarbij in principe geen volledige (geanonimiseerde) publicatie plaatsvond. De Federatie had in algemene zin bezwaar tegen publicatie van de vonnissen en bindend adviezen in de geschillen tussen de medisch specialisten waarin de arbiters of bindend adviseurs door haar voorzitter zijn aangewezen. De benoeming van (arbiters verbonden aan) het Scheidsgerecht als arbitraal college of bindend adviseur(s) geschiedde daarmee onder de voorwaarde dat de uitspraken niet worden bekendgemaakt. Dat is overigens bij arbitrage en de bindendadviespraktijk niet ongebruikelijk; deze vormen van geschilbeslechting zijn immers niet openbaar. Zoals ook in eerdere jaarverslagen is vermeld, kleven in de praktijk echter wel bezwaren aan deze werkwijze. De rechtspraak van het Scheidsgerecht, als vast college voor geschilbeslechting in de gezondheidszorg, zou op deze wijze verborgen blijven, immers alleen bekend zijn bij de "toevallige" partijen en hun raadslieden. Het is nuttig dat die rechtspraak, met de daaruit mogelijk voortkomende precedentes, wel algemeen bekend is. Gemachtigden die vaker dit soort zaken behandelen, zouden door dit gebrek aan openbaarheid een niet bedoelde en ongewenste voorsprong kunnen krijgen op anderen. Het Scheidsgerecht heeft dit aspect besproken met de Federatie. Dit heeft ertoe geleid dat het bestuur van de Federatie ermee heeft ingestemd dat ook uitspraken waarin arbiters verbonden aan het scheidsgerecht zijn benoemd door de voorzitter van de Federatie vanaf 1 januari 2023 volledig (geanonimiseerd) worden gepubliceerd op dezelfde voet als andere uitspraken. De (advocaten van de) partijen kunnen overigens het Scheidsgerecht verzoeken de uitspraak in een bepaalde zaak niet te publiceren indien er in het desbetreffende geval zwaarwegende redenen bestaan om dat niet te doen. Een dergelijk verzoek laat het Scheidsgerecht zwaar meewegen bij de beslissing om al dan niet te publiceren.

*Enkele behandelde zaken*

10. In de zaak 21/09 heeft zich een wrakingsverzoek voorgedaan. Dat gebeurt in de zaken die aan het Scheidsgerecht worden voorgelegd hoogst zelden. Voor zover kon worden nagegaan was dit het tweede wrakingsverzoek in de afgelopen dertien jaar. De verzoekster verweet de arbiters kort gezegd dat zij zich actief hebben gemengd in de bewijspositie van de gedingvoerende partijen en daarmee vooringenomenheid hebben getoond. In een e-mailbericht van 29 september 2021 had de griffier van het Scheidsgerecht aan partijen medegedeeld dat de mondelinge behandeling was bepaald op 6 januari 2022 en dat partijen eventuele stukken nog tot uiterlijk 29 december 2021 konden indienen. Daarnaast was in die e-mail vermeld dat stukken die na die datum worden ingediend in principe buiten beschouwing gelaten zullen worden. De voorzitter heeft op 4 januari 2022 aan de eisende partij verzocht nog niet overgelegde beslagstukken en een specificatie van de kosten van rechtsbijstand op te sturen. Volgens de verzoekster tot wraking was dit gezien de door het Scheidsgerecht aan partijen gestelde uiterste termijn voor indiening van stukken niet geoorloofd en getuigde het van vooringenomenheid en partijdigheid van de arbiters. Bij beschikking van 15 februari 2022 heeft de voorzieningenrechter het wrakingsverzoek afgewezen omdat het de arbiters gelet op de desbetreffende wettelijke bepalingen vrijstond in elke stand van het geding stukken op te vragen en uit het feit dat de voorzitter dat heeft gedaan naar objectieve maatstaven niet van partijdigheid blijkt.

11. In 2022 heeft het Scheidsgerecht een geschil behandeld tussen een vakgroep van drie radiologen, leden van een MSB, en het ziekenhuis waarmee het MSB een samenwerkingsovereenkomst had. Vanuit andere vakgroepen werden sinds vele jaren, in ieder geval vanaf 2012, telkens klachten geuit over de kwaliteit van de door de radiologen geleverde zorg en over hun werkhouding en vermogen tot samenwerking. Het ziekenhuis heeft uiteindelijk een Commissie van onderzoek ingesteld. De Commissie is in haar rapport tot de conclusie gekomen dat het beeld van de kritiek op de radiologen in grote lijnen juist is. De Commissie heeft uiteindelijk een voorstel gedaan voor een verbetertraject, hoewel zij in haar rapport zelf aangaf weinig vertrouwen te hebben in de kans van slagen daarvan mede gezien een door haar geconstateerd gebrek aan zelfreflectie van de radiologen en onvermogen van de radiologen om zelf vorm te geven aan verbeteringen. De Raad van Bestuur van het ziekenhuis heeft de aanbeveling tot een verbetertraject niet gevolgd, maar de radiologen de toegang tot het ziekenhuis ontzegt en de samenwerkingsovereenkomst met het MSB gedeeltelijk opgezegd voor zover het de radiologie betreft. De radiologen zijn daartegen (samen met het MSB) opgekomen in een kort geding bij het Scheidsgerecht (zaak nr. 22/07 KG). Kern van het geschil vormde de vraag of de Raad van Bestuur mocht afwijken van de aanbeveling en daarmee van het toepasselijke reglement mogelijk disfunctioneren. De voorzitter heeft geoordeeld dat de Raad van Bestuur daarvan op grond van zwaarwegende omstandigheden mag afwijken vanwege zijn eigen verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van zorg en dat zich hier zulke zwaarwegende omstandigheden voordeden omdat de kwaliteit van zorg en daarmee de patiëntveiligheid in het geding waren terwijl gezien het vele jaren bestaande patroon van ondermaatse zorg niet te verwachten viel dat een verbetertraject kans van slagen zou hebben, zoals de Commissie van onderzoek zelf ook al had signaleerd. De vorderingen van de radiologen en het MSB gericht op toelating tot het ziekenhuis en tot hun werkzaamheden en voortzetting van de samenwerkingsovereenkomst zijn daarom afgewezen. In de bodemprocedure (zaak nr. 22/09) oordeelde het Scheidsgerecht dat de Raad van Bestuur de radiologen wel de mogelijkheid van een verbetertraject had moeten bieden en dat het ziekenhuis jegens hen onrechtmatig had gehandeld door dat niet te doen. De vordering tot schadevergoeding wegens onrechtmatige toelatingsontzegging (en beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst) werd vervolgens echter grotendeels afgewezen op de grond dat de kans dat een verbetertraject tot verbetering zou hebben geleid vrijwel nihil was en de werkzaamheden van de radiologen in het ziekenhuis na het doorlopen van het verbetertraject alsnog en op goede gronden door het ziekenhuis zouden zijn beëindigd.



## **De Governancecommissie Gezondheidszorg**

### *Algemeen*

13. De Governancecommissie Gezondheidszorg wordt evenals het Scheidsgerecht in stand gehouden door de Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg. Zij heeft als taak oordelen te geven over verzoeken van "belanghebbenden" tot toetsing van de naleving van principes van de Zorgbrede Governancecode. De versie 2010 van deze code is met ingang van 1 januari 2017 vervangen door een geheel herziene versie, de Governancecode Zorg ("de Code"). In 2021 is de Governancecode Zorg geactualiseerd. Deze geactualiseerde versie is met ingang van 1 januari 2022 van kracht. Aan de Code zijn alle zorginstellingen gebonden die lid zijn van een van de organisaties ActiZ, GGZ Nederland, NFU, NVZ en VGN. Deze organisaties zijn op hun beurt verenigd in de Brancheorganisaties Zorg (BoZ). De gebondenheid vloeit voort uit hun lidmaatschap. De Governancecommissie kan alleen niet-bindende "oordelen" geven. Volgens de inleiding van de Code zal een uitspraak van de Governancecommissie dat de Code niet goed is toegepast, ertoe moeten leiden dat de zorgorganisatie zelf haar *governance* aanpast overeenkomstig de uitspraak van de Governancecommissie.

14. Af en toe bereiken het secretariaat van de Governancecommissie verzoeken betreffende zorginstellingen die zich wel aan de Code hebben gebonden maar niet zijn aangesloten bij een van de brancheorganisaties die de Code hebben vastgesteld. Dan staat de weg van een toetsingsverzoek bij de Governancecommissie niet open.

15. In het verslagjaar is één nieuwe zaak aan de Governancecommissie voorgelegd. Deze zaak is vervolgens voor de zitting ingetrokken. In 2022 heeft de Governancecommissie in één zaak, die in 2021 aanhangig was gemaakt, uitspraak gedaan.

R.J.B. Boonekamp, voorzitter



SCHUITEMAN

## Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: het bestuur van Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg

De jaarrekening van Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2022 en de staat van baten en lasten over 2022 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Ede, 20 juni 2023  
Schuiteman Accountants & Adviseurs B.V.

Y.M. Wisselo-van der Neut  
Accountant-Administratieconsulent

Balans (geconsolideerd)

---

**Balans per 31 december 2022**

(na resultaatbestemming)

<b>Activa</b>	<b>31 december 2022</b>	<b>31 december 2021</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>
Overige vorderingen en overlopende activa	1.620	1.620
Liquide middelen	108.312	142.314
<b>Totaal activa</b>	<b>109.932</b>	<b>143.934</b>
<b>Passiva</b>		
Eigen vermogen	60.833	62.131
Overige schulden en overlopende passiva	49.099	81.803
<b>Totaal passiva</b>	<b>109.932</b>	<b>143.934</b>

## Staat van baten en lasten (geconsolideerd)

**Staat van baten en lasten 2022**

<b>Lasten</b>	<b>2022 Realisatie €</b>	<b>2022 Begroting €</b>	<b>2021 Realisatie €</b>
Bestuur- en arbiterkosten	5.356	6.200	3.555
Griffielasten	158.111	-	161.065
Algemene kosten	25.204	22.291	23.535
<b>Totale lasten</b>	<b>188.671</b>	<b>28.491</b>	<b>188.155</b>
<b>Baten</b>			
Opslag op de proceskosten	3.000	3.300	2.550
Bijdragen deelnemende organisaties	19.792	19.792	19.408
Bijdragen BOZ-leden aan Governancecommissie	6.675	6.675	6.525
Griffiebatens	157.906	-	160.714
Bijdrage afscheid voorzitter Scheidsgerecht	-	-	-
Rentebaten	-	-	-
<b>Totale baten</b>	<b>187.373</b>	<b>29.767</b>	<b>189.197</b>
<b>Saldo</b>	<b>-1.298</b>	<b>1.276</b>	<b>1.042</b>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Toevoeging algemene reserve	-1.298	1.276	1.042
Saldo	-1.298	1.276	1.042

Staat van baten en lasten Stichting

---

**Staat van baten en lasten 2022**

<b>Lasten</b>	<b>2022 Realisatie €</b>	<b>2022 Begroting €</b>	<b>2021 Realisatie €</b>
Bestuur- en arbiterkosten	5.356	6.200	3.555
Algemene kosten	25.204	22.291	23.535
<b>Totale lasten</b>	<b>30.560</b>	<b>28.491</b>	<b>27.090</b>
<b>Baten</b>			
Opslag op de proceskosten	3.000	3.300	2.550
Bijdragen deelnemende organisaties	19.792	19.792	19.408
Bijdragen BOZ-leden aan Governancecommissie	6.675	6.675	6.525
Bijdrage afscheid voorzitter Scheidsgerecht		-	
Rentebaten	-	-	-
<b>Totale baten</b>	<b>29.467</b>	<b>29.767</b>	<b>28.483</b>
<b>Saldo</b>	<b>-1.093</b>	<b>1.276</b>	<b>1.393</b>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Toevoeging algemene reserve	-1.093	1.276	1.393
Saldo	-1.093	1.276	1.393

Staat van baten en lasten Griffie

---

**Staat van baten en lasten 2022**

<b>Lasten</b>	<b>2022 Realisatie €</b>	<b>2021 Realisatie €</b>
Griffielasten	158.111	161.065
<b>Totale lasten</b>	<b>158.111</b>	<b>161.065</b>
<b>Baten</b>		
Griffiebatan	157.906	160.714
<b>Totale baten</b>	<b>157.906</b>	<b>160.714</b>
<b>Saldo</b>	<b>-205</b>	<b>-351</b>
<b>Resultaatbestemming</b>		
Afname algemene reserve	-205	-351

## Waardering en grondslagen

---

### **Algemeen**

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijkende cijfers zijn indien nodig aangepast om een vergelijking mogelijk te maken.

### **Doelstelling**

De Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg heeft ten doel het instandhouden van het Scheidsgerecht Gezondheidszorg en de Governancecommissie Gezondheidszorg. Voor de Stichting geldt geen publicatieplicht. De statuten verplichten het bestuur echter wel om binnen een periode van zes maanden na afloop van elk boekjaar een balans en een staat van baten en lasten over dat boekjaar op te maken. De jaarrekening wordt toegezonden aan de in de Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg participerende organisaties en is op verzoek voor belangstellenden beschikbaar.

### **Stichting en Griffie**

Binnen de administratie van de Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg wordt onderscheid gemaakt tussen de vermogenspositie en de exploitatie van enerzijds de Stichting als juridisch vehikel voor het Scheidsgerecht Gezondheidszorg en de Governancecommissie Gezondheidszorg, en anderzijds de Griffie. De kosten van de Griffie van het Scheidsgerecht worden betaald door de gedingvoerende partijen. Het betreft de honoraria van voorzitters, arbiters, griffiers, kosten van zaalhuur etc. De kosten voor de Governancecommissie Gezondheidszorg komen voor rekening van de brancheorganisaties waarbij de betreffende instelling is aangesloten.

De exploitatie van de Stichting wordt in beginsel bekostigd uit een opslag op de proceskosten, doorberekend aan gedingvoerende partijen, en bijdragen van de in de Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg deelnemende organisaties.

In deze jaarrekening is een geconsolideerde balans voor Stichting en Griffie opgenomen. Uit afzonderlijke exploitatierekeningen blijken de respectievelijke aandelen van Stichting en Griffie in het resultaat. Deze aandelen in het resultaat worden in de balans gemuteerd op de posten Saldo Stichting respectievelijk Saldo Griffie.

#### *Schattingen*

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

#### *Financiële instrumenten*

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.



### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

#### *Vorderingen en overlopende activa*

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### *Langlopende en kortlopende schulden*

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### *Verlenen van diensten*

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

#### *Kosten*

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

**Toelichting op de balans per 31 december 2022**

<b>Activa</b>	<b>31 december 2022</b>	<b>31 december 2021</b>
	€	€
<b>Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Te ontvangen rente (Griffie)	100	100
Vooruitbetaalde kosten	1.520	1.520
<b>Totaal</b>	<b>1.620</b>	<b>1.620</b>
<b>Liquide middelen</b>		
Van Lanschot 69.95.50.726	45.200	40.792
Van Lanschot 26.00.67.512	21.754	21.754
Van Lanschot 22.57.57.060 (Griffie)	29.726	54.561
Van Lanschot 22.57.57.087 (Griffie)	11.632	25.207
<b>Totaal</b>	<b>108.312</b>	<b>142.314</b>
<b>Totaal activa</b>	<b>109.912</b>	<b>143.934</b>
<b>Passiva</b>		
<b>Eigen vermogen</b>		
Algemene reserves begin boekjaar	62.131	61.089
Saldo boekjaar Stichting	-1.093	1.393
Saldo boekjaar Griffie	-205	-351
<b>Vermogen ultimo boekjaar</b>	<b>60.833</b>	<b>62.131</b>
<b>Overige schulden en overlopende passiva</b>		
Vooruitontvangen depots (Griffie)	43.071	81.776
Crediteuren	254	-
Overige schulden	5.754	27
<b>Totaal</b>	<b>49.079</b>	<b>81.803</b>
<b>Totaal passiva</b>	<b>109.912</b>	<b>143.934</b>

## Toelichting staat van baten en lasten Stichting

**Toelichting staat van baten en lasten 2022**

<b>Lasten</b>	<b>2022 Realisatie €</b>	<b>2022 Begroting €</b>	<b>2021 Realisatie €</b>
<b>Bestuur- en arbiterkosten</b>			
Vergaderkosten bestuur	2.050	2.050	1.744
Reiskosten vergoedingen (bestuur en arbiters)	251	300	-
Kosten verzekering arbiters en leden	1.520	1.600	1.520
Governancecommissie			
Kosten vergaderlocatie bestuur (incl. bonnen)	926	2.250	291
<b>Totaal</b>	<b>5.356</b>	<b>6.200</b>	<b>3.555</b>
<b>Algemene kosten</b>			
Vergoeding ambtelijk secretariaat	12.665	12.665	12.415
Financiële administratie	4.745	4.745	4.650
Extern anonimiseren website	4.011	1.500	1.050
Advies- en overige kosten	3.784	3.381	3.141
Kosten afscheid voorzitter	-	-	2.279
<b>Totaal</b>	<b>25.204</b>	<b>22.291</b>	<b>23.535</b>
<b>Totale lasten</b>	<b>30.560</b>	<b>28.491</b>	<b>27.090</b>
<b>Baten</b>			
Opslag op de proceskosten	3.000	3.300	2.550
Bijdragen deelnemende organisaties	19.792	19.792	19.408
Bijdragen BOZ-leden aan Governancecommissie	6.675	6.675	6.525
Bijdrage afscheid voorzitter			
Rentebaten	-	-	-
<b>Totale baten</b>	<b>29.467</b>	<b>29.767</b>	<b>28.483</b>
<b>Saldo</b>	<b>-1.093</b>	<b>1.276</b>	<b>1.393</b>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Toevoeging algemene reserve	-1.093	1.276	1.393
Saldo	-1.093	1.276	1.393

Toelichting staat van baten en lasten Griffie

---

**Toelichting staat van baten en lasten 2022**

<b>Lasten</b>	<b>2022 Realisatie €</b>	<b>2021 Realisatie €</b>
<b>Griffielasten</b>		
Honoraria voorzitters, griffiers en arbiters	122.865	139.132
Kantoor Pot Jonker	22.430	11.313
Akten van depot arbitrale vonnissen	-	-
Te vergoeden aan stichting	3.000	2.625
Bankkosten	204	338
Zaalreserveringen	9.612	7.644
Overige kosten	-	13
<b>Totaal</b>	<b>158.111</b>	<b>161.065</b>
<b>Baten</b>		
<b>Griffiebatan</b>		
Depotstortingen	157.906	160.714
Rentebaten	-	-
<b>Totaal</b>	<b>157.906</b>	<b>160.714</b>
<b>Saldo</b>	<b>-205</b>	<b>-351</b>
<b>Resultaatbestemming</b>		
Afname algemene reserve	-205	-351

## Overige gegevens

---

### **Resultaatbestemming**

In het jaar 2022 is een geconsolideerd staat van baten en lastenresultaat behaald van € 1.298 negatief (2021: € 1.042 positief). Dit bedrag is ten laste van de algemene reserves gebracht.

## Nadere (tekstuele) toelichting op de balans

---

### **Liquide middelen**

Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de Stichting. Onderdeel van het beheer is om middelen die korte of langere tijd niet beschikbaar behoeven te zijn voor de financiering van de werkprocessen, onder te brengen in verschillende depositorekeningen. Deze kennen afhankelijk van de rentestand alsmede de looptijd, een variabele rente. Deze rente is momenteel nagenoeg nihil.

### **Eigen vermogen**

De post Saldo Griffie 2022 betreft het saldo van baten en lasten van de Griffie over het verstreken boekjaar. De post Saldo Stichting 2022 betreft het saldo van baten en lasten van de Stichting over het verstreken boekjaar.

### **Kortlopende schulden**

Onder de post Griffie zijn de door gedingvoerende partijen gestorte depots opgenomen voor aanhangig gemaakte zaken die nog niet zijn afgewikkeld minus de eventueel op deze zaken gemaakte kosten.

## Nadere (tekstuele) toelichting op de staat van baten en lasten Stichting

### **Bijeenkomsten van het bestuur**

De bestuursleden ontvangen per bijgewoonde bestuursvergadering een vacatiegeld. Aan de bestuursleden is over 2022 een bedrag van € 2.050 aan vacatiegelden betaald.

### **Reiskostenvergoeding bestuursleden**

Op declaratiebasis worden gemaakte reiskosten aan de bestuursleden vergoed.

### **Kosten verzekering bestuursleden, arbiters en leden Governancecommissie**

Het bestuur heeft ten behoeve van genoemde categorieën een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten bij VvAA.

### **Vergoeding ambtelijk secretaris**

Het ambtelijk secretariaat is in het verslagjaar ingevuld door de heer mr.dr. P.S. Kahn, mevrouw J. Thijssen en mevrouw K. Kolk-Pronk.

### **Financiële administratie**

De administratie en het samenstellen van de jaarstukken wordt verzorgd door Schuiteman Accountants & Adviseurs.

### **Kosten website**

De website bevat algemene informatie over het Scheidsgerecht, benevens geanonimiseerde uitspraken van het Scheidsgerecht over alle achterliggende jaren. De website wordt momenteel beheerd door Dolphiq, en de griffie en het secretariaat houden de website up-to-date.

### **Extern anonimiseren uitspraken**

Het anonimiseren van uitspraken wordt verzorgd door kantoor Pot Jonker.

### **Overige kosten**

Hier zijn de bankkosten, advieskosten Schuiteman Accountants en Adviseurs alsmede de overige algemene kosten onder gebracht.

### **Saldo baten en lasten Stichting**

Het jaarlijkse resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd c.q. onttrokken aan de balanspost Saldo Stichting. Het resultaat over 2022 beliep € 1.093 negatief (2021: € 1.393 positief).

### **Opslag op de proceskosten**

Aan gedingvoerende partijen (en aan de desbetreffende brancheorganisatie voor zover het de Governancecommissie betreft) wordt een opslag op de proceskosten doorberekend van € 150 per zaak. Deze opslag dient mede ter bekostiging van de exploitatie van de Stichting.

### **Bijdragen deelnemende organisaties**

De navolgende organisaties dragen bij in de structurele bekostiging van de activiteiten van de Stichting:

Deelnemers	Factor	Contributie 2022	Bijdrage governance commissie	Totaal
NVZ	3	3.711	1.335	5.046
KNMG	3	3.711		3.711
NFU			1.335	1.335
NVZD	2	2.474		2.474
ActiZ	2	2.474	1.335	3.809
GGZ Nederland	1	1.237	1.335	2.572
VGN	1	1.237	1.335	2.572
KNMP	1	1.237		1.237
KNOV	1	1.237		1.237
KNMT	1	1.237		1.237
NVKC	1	1.237		1.237
Totaal		19.792	6.675	26.467



## Nadere (tekstuele) toelichting op de staat van baten en lasten Griffie

### **Honoraria**

Het betreft de aan voorzitters, arbiters en griffiers in het verslagjaar betaalde honoraria. Vanaf 2012 is rekening gehouden met eventueel te vergoeden btw. Dit resulteert in een hogere post honoraria omdat de btw niet aftrekbaar is voor de Griffie. De hieruit voortvloeiende verhoging wordt door geschilvoerende partijen vergoed.

### **Kantoor Pot Jonker**

Het Scheidsgerecht en de Governancecommissie worden ondersteund door het secretariaat van een advocatenkantoor. In het verslagjaar is deze ondersteuning geleverd door Pot Jonker te Haarlem.

### **Akten**

Hieronder vallen de kosten van het deponeren van de arbitrale vonnissen bij de rechtbank. De griffie ontvangt daarvan een akte depot.

### **Te vergoeden aan Stichting**

Het betreft hier de opslag op de proceskosten ad € 150 per zaak die in de toelichting op het staat van baten en lastenoverzicht van de Stichting reeds is vermeld.

### **Depotstortingen**

Het betreft de aan het verslagjaar toe te rekenen depotstortingen ter financiering van de behandeling van de in dat jaar afgewikkelde zaken.

### **Saldo baten en lasten Griffie**

Het saldo wordt toegevoegd c.q. onttrokken aan de balansrekening Saldo Griffie. Het resultaat over 2022 bedroeg € 205 negatief (2021: € 351 negatief).

### **Vennootschapsbelasting**

De werkzaamheden van Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg zijn niet belast met vennootschapsbelasting. De belangrijkste redenen zijn het niet deelnemen aan het economisch verkeer en het ontbreken van een winstoogmerk. Dit laatste komt tot uitdrukking door het ontbreken van stelselmatige exploitatieoverschotten.

### **Omzetbelasting**

De werkzaamheden van de Stichting Scheidsgerecht Gezondheidszorg zijn niet belast met omzetbelasting. De bijdragen die door de leden wordt overgemaakt voor zowel het Scheidsgerecht als de Governancecommissie vallen niet onder de heffing van de omzetbelasting. Ook voor de griffierechten is geen omzetbelasting verschuldigd.